

Tulorekisteri
PL 1
00055 TULOREKISTERI

Tällä lomakkeella voit antaa uuden palkkatietoilmoituksen, korjata aiempaa ilmoitusta tai mitätöidä aiemman ilmoituksen kokonaan. Voit ilmoittaa yhdelle tulonsaajalle samana maksupäivänä maksetut suoritukset. Käytä tätä lomaketta myös silloin, kun tapahtumaan liittyy ulkomainen maksaja tai tulonsaaja, toimit sijaismaksajana tai annat tietoja takaisinperinnästä tai perusteettomasta edusta. Lisätietoja saat lomakkeen täyttöohjeesta.

Täytä yläosan tunnistetiedot joka sivulla. Ilmoita aina **toimenpiteen tyyppi, palkanmaksukausi ja maksupäivä. Suorituksen maksajan ilmoitusviite** yksilöi ilmoituksen. Jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen, merkitse aiemman ilmoituksen viite. Jos annat uuden ilmoituksen, jätä kohta tyhjäksi, niin tulorekisteri muodostaa ilmoitukselle viitteen. Voit muodostaa viitteen myös itse (ks. sallitut merkit täyttöohjeesta), mutta jos maksajalla ei ole tunnistetta, jätä kohta tyhjäksi.

Toimenpiteen tyyppi	Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Maksupäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/> Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/> Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>		
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos valitset toimenpiteen tyyppiä korvaava ilmoitus tai ilmoituksen mitätöinti)		

Valitse aihe, jota ilmoitus koskee (voit valita vain yhden aiheen)
Palkkatiedot <input type="checkbox"/> Perusteeton etu <input type="checkbox"/> Takaisinperintä <input type="checkbox"/>

1. MAKSAJA

Ilmoita palkan tai muun suorituksen maksajan suomalainen **Y-tunnus** tai **henkilötunnus**. Valitse aina myös tunnisteen tyyppi. Jos ilmoitat ulkomaisen tunnisteen, ilmoita myös **yrittäjän nimi** tai henkilön **nimi** ja **syntymäaika, tunniste, tunnisteen tyyppi ja maakoodi**. Jos valitset "Maksajalla ei ole tunnistetta", ilmoita **yrittäjän nimi** tai henkilön **nimi** ja **syntymäaika**. Merkitse mahdollisia yhteydenottoja varten myös yhteyshenkilön nimi ja puhelinnumero.

Yrittäjän nimi			
Etunimi	Sukunimi	Syntymäaika (ppkkvvvv)	
Maksajan Y-tunnus, henkilötunnus tai muu tunniste			
Tunnisteen tyyppi			
Suomalainen Y-tunnus <input type="checkbox"/>	Suomalainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>	Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/>	GIIN-tunniste <input type="checkbox"/>
Verotunniste (TIN) <input type="checkbox"/>	Kaupparekisteritunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>
Muu tunnus <input type="checkbox"/>	Maksajalla ei ole tunnistetta <input type="checkbox"/>		
Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole		
Suorituksen maksaja on (täytä vain, jos olet jokin alla mainituista)			
kotitalous <input type="checkbox"/>	kotitalouksien työnantajarinki <input type="checkbox"/>	tilapäinen työnantaja (ei TyEL-vakuutus sopimusta) <input type="checkbox"/>	
ulkomainen työnantaja <input type="checkbox"/>	kansainvälinen erityisjärjestö <input type="checkbox"/>	ulkomainen konserniyhtiö <input type="checkbox"/>	
Yhteyshenkilön nimi		Yhteyshenkilön puhelinnumero	

61041

TULOR 6104 1.2024 (sivu 1/6)





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi	Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Maksupäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos valitset toimenpiteen tyyppiä korvaava ilmoitus tai ilmoituksen mitätöinti)		

Maksajan osoite Ilmoita osoite, jos suomalaisia tunnuksia ei ole, jos osoite sijaitsee ulkomailla tai jos olet tilapäinen työnantaja.

Lähiosoite	Talonnumero	Porras	Huoneisto
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka	
Osoitteen maakodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole		

Sijaismaksaja Ilmoita varsinaisen työnantajan tiedot, jos toimit sijaismaksajana.

Toimin sijaismaksajana <input type="checkbox"/>			
Varsinaisen työnantajan tunniste	Varsinaisen työnantajan nimi		
Tunnisteen tyyppi			
Suomalainen Y-tunnus <input type="checkbox"/>	Suomalainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>	Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/>	GIIN-tunniste <input type="checkbox"/>
Verotunniste (TIN) <input type="checkbox"/>	Kaupparekisteritunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>
Muu tunnus <input type="checkbox"/>			
Tunnisteen maakodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole		

61042

2. EDUSTAJA

Edustajan tunniste	Nimi		
Tunnisteen tyyppi			
Suomalainen Y-tunnus <input type="checkbox"/>	Suomalainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>	Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/>	GIIN-tunniste <input type="checkbox"/>
Verotunniste (TIN) <input type="checkbox"/>	Kaupparekisteritunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>
Muu tunnus <input type="checkbox"/>			
Tunnisteen maakodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole		
Lähiosoite	Talonnumero	Porras	Huoneisto
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka	
Osoitteen maakodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole		

TULOR 6104 1.2024 (sivu 2/6)





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi	Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Maksupäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/> Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/> Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>	—	
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos valitset toimenpiteen tyyppiä korvaava ilmoitus tai ilmoituksen mitätöinti)		

3. TULONSAAJA

Ilmoita palkan tai muun suorituksen saajan **nimi** ja suomalainen **henkilötunnus** tai **Y-tunnus**. Jos tulonsaaja on osakeyhtiö, kommandiittiyritys tai avoin yhtiö tai muu juridinen henkilö, ilmoita aina Y-tunnus. Jos suomalaista henkilötunnusta ei ole ja tulonsaaja on luonnollinen henkilö, ilmoita **nimi, syntymäaika, sukupuoli, tunniste, tunnisteen tyyppi ja maakoodi**. Jos valitset ”Tulonsaajalla ei ole tunnistetta”, ilmoita **nimi, syntymäaika ja sukupuoli**. Jos tulonsaaja on rajoitetusti verovelvollinen, anna asuinvaltion eli tulonsaajan kotimaan maakoodi, verotunniste (TIN) sekä osoite kotivaltiossa. Jos asuinvaltio ei myönnä verotunnistetta, ilmoita sen sijaan muu asuinvaltion myöntämä tunniste. Ilmoita **palvelussuhteen voimassaoloaika**, jos tulonsaaja on jäänyt eläkkeelle. Ilmoita **ammattiluokan koodi**, jos tulonsaaja on työtaturmavakuutettu.

Etnimi	Sukunimi	Syntymäaika (ppkkvvvv)
Sukupuoli	Tulonsaaja on rajoitetusti verovelvollinen	Tulo on ennakonpidätyksenalaista
Nainen <input type="checkbox"/> Mies <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Asuinvaltion maakoodi	Kyllä <input type="checkbox"/>
Yrityksen nimi (jos tulonsaaja on yritys)		
Tulonsaajan suomalainen henkilötunnus tai Y-tunnus	Tulonsaajan muu tunniste	
Tulonsaajan muun tunnisteen tyyppi		
Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/>	GIIN-tunniste <input type="checkbox"/>	Verotunniste (TIN) <input type="checkbox"/>
Kaupparekisteritunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilö-tunnus <input type="checkbox"/>
Muu tunnus <input type="checkbox"/>	Tulonsaajalla ei ole tunnistetta <input type="checkbox"/>	
Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole	
Tulonsaaja on (täytä vain, jos tulonsaaja on jokin alla mainituista)		
Valtion työllisyysmäärärahoilla työllistetty <input type="checkbox"/>	Osakasasemassa maksajaan <input type="checkbox"/>	Avainhenkilö <input type="checkbox"/>
Rajakunnassa työskentelevä henkilö <input type="checkbox"/>	Osaomistaja <input type="checkbox"/>	Urheilija <input type="checkbox"/>
Ulkomailla työskentelevä henkilö <input type="checkbox"/>	Diplomaattisen edustuston maksamaa palkkaa saava henkilö <input type="checkbox"/>	Esiintyvä taiteilija <input type="checkbox"/>
Työnantaja maksaa työntekijän puolesta verot (nettopalkkasopimus) <input type="checkbox"/>	Laskutuspalvelua käyttävä henkilö, jolla ei ole Y-tunnusta <input type="checkbox"/>	
Yhteisö <input type="checkbox"/>		
Yrittäjä, ei YEL- tai MYEL-vakuuttamisvelvollisuutta <input type="checkbox"/>		
Tulonsaaja on oleskellut Suomessa enintään 183 päivää verosopimuksessa tarkoitettuna ajanjaksona <input type="checkbox"/>	Verosopimusvaltion maakoodi	
Tulonsaaja on ulkomailla asuva vuokratyöntekijä <input type="checkbox"/>	Ulkomailla asuvan vuokratyöntekijän työskentelyaika Suomessa (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Työskentelypäivien lukumäärä
	—	
Palvelussuhde on päättynyt eläkkeelle jäämisen johdosta <input type="checkbox"/>	Palvelussuhteen voimassaoloaika (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Ammattiluokan koodi (ks. koodit täyttöohjeesta)
Kyllä <input type="checkbox"/>	—	<input type="text"/>

61043

TULOR 6104 1.2024 (sivu 3/6)





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi			Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)		Maksupäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>		–	
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos valitset toimenpiteen tyyppiä korvaava ilmoitus tai ilmoituksen mitätöinti)					

Tulonsaajan osoite kotivaltiossa Ilmoita osoite, jos tulonsaajalla ei ole suomalaista henkilötunnusta tai tulonsaaja on rajoitetusti verovelvollinen.

Lähiosoite		Talonnumero	Porras	Huoneisto
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka		
Osoitteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole		

Tulonsaajan osoite työskentelyvaltiossa Voit halutessasi ilmoittaa tulonsaajasta myös osoitteen työskentelyvaltiossa.

Lähiosoite		Talonnumero	Porras	Huoneisto
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka		
Osoitteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole		

Vakuuttaminen

Ilmoita tulonsaajan vakuuttamisen tiedot (lisätietoa täyttöohjeesta). Tietyissä tilanteissa vakuuttamisvelvollisuutta ei ole. Jos tulonsaaja on vakuutettu toisessa valtiossa joidenkin vakuutusten osalta, merkitse tieto kohtaan "Ei kuulu Suomen sosiaaliturvan soveltamispiiriin". Jos tulonsaaja on vapaaehtoisesti eläkevakuutettu Suomessa, merkitse tieto työeläkevakuutuksesta, työeläkeyhtiön yhtiötunnus ja työeläkevakuutetun tulonsaajan eläkejärjestelynumero.

Tieto työeläkevakuutuksesta (valitse yksi, jos tulonsaaja on vakuutettu)						
Työntekijän työeläkevakuutus <input type="checkbox"/>		Maatalousyrittäjän eläkevakuutus (MYEL) <input type="checkbox"/>		Yrittäjän eläkevakuutus (YEL) <input type="checkbox"/>		
Työeläkelaitoksen yhtiötunnus (vain numero)			Työeläkevakuutetun tulonsaajan eläkejärjestelynumero			
Työtaturmavakuutusyhtiön tunnistus			Työtaturmavakuutuksen vakuutusnumero			
Työtaturmavakuutusyhtiön tunnisteen tyyppi						
Suomalainen Y-tunnus <input type="checkbox"/>		Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/>	GIIN-tunniste <input type="checkbox"/>	Kaupparekisteri-tunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/>	Muu tunnus <input type="checkbox"/>
Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)			Maan nimi, jos maakoodia ei ole			
Ei ole vakuuttamisvelvollisuutta seuraavien vakuutuksien osalta			Ei kuulu Suomen sosiaaliturvan soveltamispiiriin			
Työeläke-, sairaus-, työttömyys-, työtaturma- ja ammattitautivakuutus <input type="checkbox"/>			Työeläke-, sairaus-, työttömyys-, työtaturma- ja ammattitautivakuutus <input type="checkbox"/>			
Työeläkevakuutus <input type="checkbox"/>			Työeläkevakuutus <input type="checkbox"/>			
Sairausvakuutus <input type="checkbox"/>			Sairausvakuutus <input type="checkbox"/>			
Työttömyysvakuutus <input type="checkbox"/>			Työttömyysvakuutus <input type="checkbox"/>			
Työtaturma- ja ammattitautivakuutus <input type="checkbox"/>			Työtaturma- ja ammattitautivakuutus <input type="checkbox"/>			





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi	Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Maksupäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/> Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/> Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>	–	
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos valitset toimenpiteen tyyppiä korvaava ilmoitus tai ilmoituksen mitätöinti)		

4. TULONSAAJALLE MAKSETUT SUORITUKSET

4A Maksetut suoritukset tulolajeittain

Ilmoita tulolajeittain eriteltynä kaikki **suoritukset**, jotka on maksettu tulonsaajalle samana maksupäivänä. Tulolajeja ovat esim. aika-palkka, puhelinetu ja työkorvaus (ks. koodit täyttöohjeesta). Joistakin **tulolajeista** on annettava lisätietoja kohdassa 4B. Jos jonkin suorituksen vakuuttamisen tieto poikkeaa tulolajin oletusarvosta, anna lisätietoja kohdassa 4C. Jos ilmoitus koskee perusteetonta etua, anna tiedot suoritusten tulolajeista.

Kansainvälisissä tilanteissa merkitse, soveltuuko 6 kk:n sääntö. Jos 6 kk:n sääntö soveltuu, anna myös työskentelymaan maakoodi. Jos ilmoitus koskee takaisinperintää, ilmoita takaisinperittävät suoritukset tulolajeittain ja anna lisätietoja kohdassa 4D.

61045

Tulolajin koodi	Suorituksen määrä		6 kk:n sääntö soveltuu	Maakoodi (täytä vain, jos 6 kk:n sääntö soveltuu)
	euroa	snt		
			Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	
			Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	
			Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	
			Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	

Vähennettävät erät

Ilmoita alla luetellut vähennettävät erät yhteenlaskettuina kaikista kohdassa 4A eritellyistä tulolajeista.

Ennakonpidätys		Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu		Lähdevero		Lähdeverovähennys		Työntekijän työeläkevakuutusmaksu	
euroa	snt	euroa	snt	euroa	snt	euroa	snt	euroa	snt

Muut vähennettävät erät

Ilmoita kaikki muut suorituksista vähennettävät erät (ks. tulolajit täyttöohjeesta), esimerkiksi luontoisedusta peritty korvaus.

Vähennettävän erän tulolaji	euroa	snt	Vähennettävän erän tulolaji	euroa	snt

TULOR 6104 1.2024 (sivu 5/6)





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi	Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Maksupäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos valitset toimenpiteen tyyppiä korvaava ilmoitus tai ilmoituksen mitätöinti)		

4B Lisätiedot luontoiseduista ja kustannusten korvauksista

Jos tulonsaaja on saanut autoetua, verovapaata kilometrikorvausta, päivärahaa tai muita verotettavia luontoisetuja, anna niiden lisätiedot (lisätietoja täyttöohjeesta). Huom. euromäärät täytetään ainoastaan kohtaan 4A.

Autoetu eriteltynä**Kilometrikorvaus (verovapaa)**

Autoedun tyyppi	Ikäryhmä	Auton päästöarvo	Auton kilometrimäärä	Kilometrimäärä
Vapaa autoetu <input type="checkbox"/>	A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/>			
Auton käyttöetu <input type="checkbox"/>	C <input type="checkbox"/> U <input type="checkbox"/>			

Päivärahat eriteltynä

Päivärahan tyyppi	Ateria-korvaus <input type="checkbox"/>	Osapäiväraha <input type="checkbox"/>	Kokopäiväraha <input type="checkbox"/>	Ulkomaan-päiväraha <input type="checkbox"/>	Ulkomaan työskentelyyn liittyvät verovapaat korvaukset <input type="checkbox"/>
-------------------	---	---------------------------------------	--	---	---

Muut verotettavat luontoisedut eriteltynä

Edun tyyppi	Asuntoetu <input type="checkbox"/>	Puhelinetu <input type="checkbox"/>	Ravintoetu <input type="checkbox"/>	Muut edut <input type="checkbox"/>
-------------	------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------

Ravintoetu

Ravintoedusta peritty korvaus vastaa verotusarvoa <input type="checkbox"/>
--

4C Lisätiedot suorituksista, joiden vakuuttamisen tieto on poikkeava

Jos kohdassa 4A annetun jonkin suorituksen vakuuttamisen tieto poikkeaa tulolajin oletusarvosta, eritele kyseisten tulolajien tiedot. (ks. tulolajit ja niiden oletusarvot täyttöohjeesta). Jos suoritus maksetaan tulolajiin merkityn oletuksen mukaisena, jätä tämä kohta tyhjäksi.

Tulolajin koodi	Sosiaalivakuutusmaksujen alainen	Työeläkevakuutusmaksun alainen	Sairausvakuutusmaksun alainen	Työttömyysvakuutusmaksun alainen	Työtapaturma- ja ammattitautivakuutusmaksun alainen
	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>
	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>
	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>
	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>

4D Takaisinperinnän lisätiedot

Takaisinperintäpäivä (ppkkvvvv)	Alkuperäinen palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)		
Ennakonpidätys (vain nettoperintä) euroa	snt	Lähdevero (vain nettoperintä) euroa	snt

5. PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Tiedot antaa edustaja. <input type="checkbox"/>	Jos tiedot antaa edustaja, täytä myös kohta 2. Edustaja.	
Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys	Puhelinnumero

Tiedot luetaan optisesti lomakkeen täyttökentistä. Muualle lomakkeeseen kirjoittamaasi tietoa ei käsitellä. Käytä vain tulorekisteri.fi:stä tulostettuja lomakkeita, älä niiden kopioita. Kopiointi voi heikentää lomakkeen laatua niin, ettei lomakkeen optinen luku onnistu.

