

# Tillämpningsanvisning för informationsinnehållet i anmälan om förmånsuppgifter 2024

---

Inkomstregisterenheten

Version	Datum	Beskrivning
1.0	22.05.2023	Dokumentversionen för år 2024 innehållande datainnehållsändringar har publicerats. Ändringarna tillämpas då utbetalningsdagen för inkomsten är 1.1.2024 eller senare. I datagruppen Tilläggsuppgifter om återbetalning (RecoveryData) har förklaringen för värdet Ursprunglig intjäningsperiod (OrigEarningPeriod) ändrats till Ursprunglig betalningsperiod.
1.01	12.12.2023	Uppgiften Ursprunglig betalningsperiod (OrigEarningPeriod) har preciserats i anvisningen om när återbetalningsdagen eller annan dag under samma månad kan anges som slutdatum för den ursprungliga betalningsperioden.  Korrigerad definition i typ av ställföreträdande mottagare kommun eller annat socialvårdsorgan, så att kommunen har ändrats till ett välfärdsområde. Ett omnämmande har även lagts till att kommunen kan ha varit ställföreträdande mottagare i anmälningar vars betalningsdag eller annan anmälningsdag är 31.12.2022 eller tidigare.  Instruktionerna för förmåsenhet, anmälan av enhetsinformation har förtydligats, när det gäller anmälan av partiell föräldrapenning.



## Innehåll

<b>UPPGIFTER OM MATERIALET (DeliveryData)</b> .....	<b>4</b>
<b>KONTAKTPERSONER FÖR MATERIALET (ContactPersons)</b> .....	<b>6</b>
<b>UPPGIFTER OM BETALAREN (Payer)</b> .....	<b>7</b>
Betalarens identifierare (PayerIds) .....	7
Grundläggande uppgifter om betalaren (PayerBasic) .....	8
Betalarens adress (Address) .....	8
Betalarens underorganisationer (SubOrgs) .....	8
<b>UPPGIFTER OM ANMÄLNINGAR (Reports)</b> .....	<b>10</b>
<b>UPPGIFTER OM TJÄNSTEN (ReportData)</b> .....	<b>10</b>
<b>UPPGIFTER OM INKOMSTTAGAREN (IncomeEarner)</b> .....	<b>12</b>
Inkomsttagarens identifierare (IncomeEarnerIds) .....	12
Grundläggande uppgifter om inkomsttagaren (IncomeEarnerBasic) .....	13
Inkomsttagarens adress (Address) .....	13
Internationella situationer (InternationalData) .....	14
<b>INKOMSTSLAG (Transactions)</b> .....	<b>16</b>
<b>ALLMÄNNA UPPGIFTER OM INKOMSTSLAGET (TransactionBasic)</b> .....	<b>16</b>
Intjäningsperiod (EarningPeriod) .....	23
Förmåsenhet (BenefitUnit) .....	24
Tilläggsuppgifter om inkomstslaget (TransactionOther) .....	25

Tilläggsuppgifter om återbetalning (RecoveryData).....	26
Uppgifter om försäkringen (Insurance) .....	29
Uppgifter om försäkringstagaren (InsurancePolicyHolder).....	29
Försäkringstagarens identifierare (InsurancePolicyHoldersIds).....	29
Grundläggande uppgifter om försäkringstagaren (InsurancePolicyHolderBasic) .....	30
Försäkringstagarens adress (Address) .....	31
Avdrag (Deductions) .....	32
Uppgifter om avdraget (Deduction) .....	32
Intjäningsperiod för den ursprungliga förmånen (OrigBenefitEarningPeriod).....	36
Uppgifter om den ställföreträdande mottagaren (IncomeBeneficiary) .....	37
Den ställföreträdande mottagarens identifierare (IncomeBeneficiaryIds) .....	37
Grundläggande uppgifter om den ställföreträdande mottagaren (IncomeBeneficiaryBasic).....	37
Den ställföreträdande mottagarens adress (Address) .....	43
Redovisningsperiod (RemittancePeriod) .....	44
Underskrift (Signature) .....	44

UPPGIFTENS NAMN	FÖRKLARING
<b>UPPGIFTER OM MATERIALET (DeliveryData)</b>	<p>Uppgifterna om materialet är tekniska uppgifter. De anger bland annat när materialet har bildats, vem som äger, har skickat och bildat materialet samt hur felaktiga anmälningar behandlas.</p> <p>En fullständig förteckning över uppgifterna om materialet finns i de tekniska meddelandestrukturerna.</p>
Tidpunkt när materialet bildats	Tidpunkt när materialet bildades i förmånsbetalarens system.
Informationskälla	Programvara som producerat materialet. Här anges den programvara med vilket materialet till inkomstregistret har producerats.
Typ av material	Uppgift om hurdana anmälningar som levereras med materialet. Kodvärdet för anmälningar om förmåsuppgifter är 102.
Materialägarens (betalarens) materialreferens	<p>Intern referens som specificerar förmånsbetalarens material. Till förmånsbetalaren returneras en materialreferens som bildats i inkomstregistret med vilken förmånsbetalaren kan makulera materialet. Makulering av material i det tekniska gränssnittet skickas som ett separat meddelande och inte som en del av anmälan om förmåsuppgifter.</p> <p>Förmånsbetalaren kan också allokera makuleringen av materialet med sin egen interna referens. Referensen bildas av förmånsbetalaren. Förmånsbetalarens materialreferens ska vara individuell i varje material.</p>
<p>Kontroll av processeringen av felaktiga uppgifter (anmälningar)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Endast felaktiga objekt (anmälan, meddelanden, uppgifter om makulering) förkastas</li> </ul>	<p>Behandling av anmälningar om materialet innehåller felaktiga anmälningar. Förmånsbetalaren väljer behandlingssätt mellan de följande två alternativen.</p> <p><b><u>Endast felaktiga objekt förkastas</u></b></p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hela materialet förkastas</li> </ul>	<p>Felfria anmälningar i materialet förs in i databasen och endast felaktiga anmälningar förkastas. Förmånsbetalaren får respons på felaktiga anmälningar.</p> <p><b><u>Hela materialet förkastas</u></b></p> <p>Hela materialet förkastas om det innehåller felaktiga anmälningar. Då sparas felfria anmälningar i materialet inte heller i inkomstregistrets databas. Förmånsbetalaren får respons på att materialets förkastats.</p> <p>Kontrolldata för processering av felaktiga anmälningar ges då uppgifter sänds via det elektroniska gränssnittet eller via laddningstjänsten i e-tjänsten. Den kan inte anges på webblancketten i e-tjänsten.</p>
<p>Produktionsmiljö</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	<p>Uppgiftslämnaren ska meddela om materialet som sänds har producerats i uppgiftslämnarens produktionsmiljö eller i testmiljön. Uppgiften anges genom att välja "ja" (true) eller "nej" (false). Med denna uppgift förhindras det att produktions- och testmaterial blandas samman.</p>
<p>Materialets ägare</p>	<p>Med materialets ägare avses förmånsbetalaren. Kan innehålla uppgifterna: Typ av identifierare, Identifierare, Landskod och Landets namn Se förklaringarna om uppgifterna om betalaren.</p>
<p>Materialets skapare</p>	<p>Part som bildat materialet, t.ex. en bokföringsbyrå. Kan innehålla uppgifterna: Typ av identifierare, Identifierare, Landskod och Landets namn Se förklaringarna om uppgifterna om betalaren.</p>
<p>Materialets avsändare</p>	<p>Materialets tekniska operatör, t.ex. tillhandahållare av TYVI-tjänster. Kan innehålla uppgifterna: Typ av identifierare, Identifierare, Landskod och Landets namn Se förklaringarna om uppgifterna om betalaren.</p>
<p>Betalningsdag eller annan anmälningsdag</p>	<p><b><u>Betalningsdag:</u></b></p> <p>Betalningsdag är den dag då betalningen är tillgänglig för inkomsttagaren, till exempel på inkomsttagarens bankkonto. Det spelar ingen roll när betalningen har intjänats. Om uppgiftslämnaren inte vet vilken dag prestationen är tillgänglig på inkomsttagarens konto, kan man anmäla den dag då förmånsbetalaren har betalat prestationen, dvs. att pengarna</p>



	<p>har överförts från förmånsbetalarens konto. Uppgifterna ska anmälas till inkomstregistret senast den femte kalenderdagen efter betalningsdagen.</p> <p><b><u>Annan anmälningsdag:</u></b></p> <p>En annan anmälningsdag kan bli aktuell till exempel i återkravssituationer. ”Datum för återbetalning”, som ska anges i datagruppen ”Tilläggsuppgifter om återbetalning” beskriver i så fall återbetalningsdagen för prestationen, men anmälan ges först då mottagaren av prestationen allokerat den i sitt eget system. Uppgiftslämnaren ger den dag då uppgifterna sändes till inkomstregistret som ”Betalningsdag eller annan anmälningsdag”-uppgift i anmälan.</p> <p>Det finns närmare anvisningar om betalningsdagen för prestationen och andra anmälningsdagar i anvisningen ”Förmåner – Anmälan av information till inkomstregistret”.</p>
<b>KONTAKTPERSONER FÖR MATERIALET (Contact-Persons)</b>	Förmånsbetalarens kontaktperson av vilken ytterligare information kan begäras om materialet eller innehållet i anmälningarna i materialet. Flera kontaktpersoner kan anges.
Namn	Kontaktpersonens förnamn och efternamn.
Telefonnummer	Kontaktpersonens telefonnummer.
E-postadress	Kontaktpersonens e-postadress.
Ansvarsområde <ul style="list-style-type: none"> <li>• Innehållsmässiga ärenden</li> <li>• Tekniska ärenden</li> </ul>	Kontaktpersonens ansvarsområde. Innehållsmässiga och tekniska ärenden kan ha olika kontaktperson. <p><b><u>Innehållsmässiga ärenden</u></b></p> <p>Kontaktpersonen ansvarar för informationsrelaterade ärenden i anmälningarna.</p>



	<p><b><u>Tekniska ärenden</u></b></p> <p>Kontaktpersonen ansvarar för tekniska ärenden i materialet.</p>
<b>UPPGIFTER OM BETALAREN (Payer)</b>	Med förmånsbetalare avses en pensionsanstalt, ett försäkringsbolag eller en annan förmånsbetalare, som är skyldig att anmäla uppgifter till inkomstregistret. I denna anvisning kallas uppgiftslämnare för betalare.
<b>Betalarens identifierare (PayerIds)</b>	Förmånsbetalaren kan ha flera identifierare.
<p>Typ av identifierare för förmånsbetalaren</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FO-nummer</li> <li>• Momsnummer (VAT)</li> <li>• GIIN-nummer</li> <li>• Handelsregisternummer</li> <li>• Utländskt FO-nummer</li> <li>• Annan identifierare</li> </ul>	<p>Använda typer av förmånsbetalarens identifierare räknas upp och beskrivs nedan.</p> <p>FO-nummer som getts i Finland. Momsnummer som används i EU. Finansinstituts nummer i FATCA-registret. Nummer i utländskt handelsregister. FO-nummer som getts i utlandet. Annat än ovan nämnd identifierare.</p> <p>Uppgifterna ska i första hand anges med FO-nummer. Om förmånsbetalaren saknar finskt kundnummer anges uppgifterna med utländsk identifierare. Då ska även preciserande identifierings- och kontaktuppgifter anges.</p> <p>Om förmånsbetalaren har både finsk och utländsk identifierare rekommenderas att bägge anges.</p>
Identifierare	Förmånsbetalarens identifierare, till exempel 1234567-8.
Landskod	Om typen av identifierare är en annan än ett FO-nummer, anges koden för det land som beviljat identifieraren. Landet som beviljat identifieraren behöver inte vara förmånsbetalarens hemviststat. Landskoden väljs från kodlistan.





Landets namn	Namnet på landet som beviljat identifieraren anges om landskoden är "okänd" (99).
<b>Grundläggande uppgifter om betalaren (PayerBasic)</b>	
Företagets namn	Uppgiften anges om förmånsbetalaren saknar finsk identifierare.
<b>Betalarens adress (Address)</b>	Adressuppgiften anges endast om förmånsbetalaren saknar finsk identifierare.
c/o-identifierare	C/o-identifierare för förmånsbetalarens adress.
Gatuadress	Förmånsbetalarens gatuadress.
PB	Förmånsbetalarens postbox.
Postnummer	Förmånsbetalarens postnummer. I punkten Postnummer kan en landskod med två bokstäver anges, om det inte finns något postnummer för en utländsk adress.
Postkontor	Förmånsbetalarens postkontor.
Landskod	Landsuppgift antecknats för adressen. Landskoden väljs från kodlistan.
Landets namn	Namnet på adressens land anges om landskoden är "okänd" (99).
<b>Betalarens underorganisationer (SubOrgs)</b>	Underorganisation är en del av organisationen som förmånsbetalaren bildat för en viss verksamhet eller ett visst syfte. En förmånsbetalare kan ha flera underorganisationer, men en anmälan kan ha enbart en underorganisation enligt uppgiften "Typ av underorganisationens identifierare".



Typ av identifierare för förmånsbetalarens underorganisation <ul style="list-style-type: none"><li>Betalarens egna koder</li></ul>	Typen av identifierare är alltid "Betalarens egna koder".
Underorganisationens identifierare	En identifierare som förmånsbetalaren själv bildat, exempelvis redovisningspunktsbeteckningen 0123456-2-001.

UPPGIFTER OM ANMÄLNINGAR (Reports)	
UPPGIFTER OM TJÄNSTEN (ReportData)	
Typ av åtgärd <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ny anmälan</li> <li>• Ersättande anmälan</li> </ul>	Som typ av åtgärd väljs "Ny anmälan" eller "Ersättande anmälan" <p><b><u>Ny anmälan</u></b></p> <p>Det är möjligt att samma inkomsttagare, för samma intjäningsperiod och betalningsdag, har flera gällande anmälningar om förmåsuppgifter, där åtgärdstypen är "Ny anmälan". Om åtgärdstypen är "Ny anmälan" ersätter anmälan inte en tidigare anmälan. I samband med ny anmälan får förmånsbetalaren en anmälningsreferens från inkomstregistret. I den nya anmälan ska förmånsbetalaren dessutom ange förmånsbetalarens anmälningsreferens med vilken förmånsbetalaren specificerar anmälan och kan hänföra eventuella fel till en viss anmälan. Förmånsbetalarens anmälningsreferens ska anges när uppgifter inlämnas via det tekniska gränssnittet eller laddningstjänsten. Förmånsbetalarens anmälningsreferens ska vara specifik för varje anmälan.</p> <p><b><u>Ersättande anmälan</u></b></p> <p>Om åtgärdstypen är "Ersättande anmälan" ersätter anmälan en tidigare anmälan. I ersättande förfarande anges alla uppgifter i den ursprungliga anmälan på nytt. I anmälan anges med andra ord utöver nya och ändrade uppgifter, även de uppgifter som var korrekta i den ursprungliga anmälan. I samband med inlämnandet av en ny anmälan får förmånsbetalaren en anmälningsreferens från inkomstregistret med hjälp av vilken eventuella korrigeringar (i ersättande anmälan) hänförs till den rätta ursprungliga anmälan. Dessutom rekommenderas det att förmånsbetalaren anger anmälan's versionsnummer, med vilken en ersättande anmälan hänförs till rätt anmälan.</p>



	<p>En anmälningsreferens som förmånsbetalaren själv bildat kan användas i korrigeringen, om förmånsbetalaren inte kan eller vill använda en anmälningsreferens som bildats i inkomstregistret i korrigeringen. En sådan situation uppstår t.ex. om förmånsbetalaren inte kan spara eller hänföra inkomstregistrets anmälningsreferens till anmälan. En ersättande anmälan kan hänföras till den ursprungliga anmälan med hjälp av en individuell anmälningsreferens, som förmånsbetalaren själv skapat.</p> <p>Eftersom ersättande förfarande valts för korrigerig i inkomstregistret, kan inkomstlagen inte vara negativa i anmälan, det vill säga med ett minustecken. Undantaget till detta är poster som ska dras av från inkomsten, vilka kan vara negativa, till exempel då förskottsinnehållning rättas på grund av en innehållning till för högt belopp.</p> <p>En ersättande anmälan kan inte ges om man med den ändrar uppgifter, som enligt separata anvisningar ska makuleras. För ytterligare information se anvisningen "Förmåner – Anmälan av information till inkomstregistret". Makulering av uppgifter görs med ett separat meddelande.</p>
Inkomstregistrets anmälningsreferens	<p>Inkomstregistrets anmälningsreferens som specificerar anmälan.</p> <p>Anmälningsreferensen fungerar som referens när en tidigare anmälan redigeras eller makuleras. I samband med ny anmälan får förmånsbetalaren en anmälningsreferens från inkomstregistret.</p>
Betalarens anmälningsreferens	<p>En specificerande anmälningsreferens som förmånsbetalaren själv bildat.</p> <p>Förmånsbetalarens anmälningsreferens fungerar som referens när en tidigare anmälan redigeras eller makuleras. Förmånsbetalarens anmälningsreferens ska vara specifik för varje anmälan.</p>
Versionsnummer för anmälan	<p>Vid behov kan förmånsbetalaren specificera korrigeringarna eller makuleringarna med hjälp av versionsnumret, som säkerställer att korrigeringen eller makuleringen hänförs till rätt anmälan.</p> <p>Det är inte möjligt att tilldela ett versionsnummer till en ny anmälan.</p>



UPPGIFTER OM INKOMSTTAGAREN (IncomeEarner)	
Inkomsttagarens identifierare (IncomeEarnerIds)	
<p>Typ av identifierare för förmånstagaren</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FO-nummer (finskt)</li> <li>• Personbeteckning (finsk)</li> <li>• Skattenummer (TIN)</li> <li>• Utländsk personbeteckning</li> <li>• Annan identifierare</li> </ul>	<p>Typer av inkomsttagarens identifierare. Använda typer av identifierare räknas upp och beskrivs nedan.</p> <p>FO-nummer som getts i Finland. FO-numret finns i detta sammanhang för dödsbon.            Personbeteckning som getts i Finland.            Skattenummer eller registernummer som getts av utländsk skattemyndighet (Tax Identification Number, TIN).            Personbeteckning som getts i utlandet.            Annat än ovan nämnd identifierare.</p> <p>Uppgifterna ska i första hand anges med finsk personbeteckning. Om inkomsttagaren saknar finskt kundnummer anges uppgifterna med utländsk identifierare. I så fall ska också namn, födelsetid, kön och adressuppgifter anges. Om inkomsttagaren inte har ett utländskt nummer anges ”Inkomsttagaren saknar kundnummer”.</p> <p>Om betalaren har både finsk och utländsk identifierare rekommenderas att bägge anges.</p> <p>För begränsat skattskyldiga inkomsttagare ska hemviststatens skattenummer (TIN) anges, om det är känt. En person anses vara begränsat skattskyldig om hen har sin bostad och sitt hem i utlandet och inte vistas över sex månader i Finland utan avbrott.</p>
Identifierare	Inkomsttagarens identifierare.
Landskod	Om typen av identifierare är någon annan än en finsk personbeteckning, anges landskoden för det land som beviljat numret till inkomsttagaren. Landet som beviljat identifieraren behöver inte vara inkomsttagarens hemviststat. Landskoden väljs från koduppsättningen.



Landets namn	Namnet på landet som beviljat numret anges om landskoden är "okänd" (99).
<b>Grundläggande uppgifter om inkomstagaren (IncomeEarnerBasic)</b>	
Inkomstagaren saknar kundnummer	Om inkomstagaren saknar kundnummer anges "ja" (true). Uppgifterna kan anges utan kundnummer endast om inkomstagaren saknar ett gällande finskt eller utländskt kundnummer.  Om uppgifterna anges utan kundnummer även om inkomstagaren har ett sådant agerar förmånsbetalaren i strid med skyldigheterna enligt lagen om inkomstdatasystemet.
Företagets namn	Företagets namn hänvisar här till den inkomstagare för vilken FO-numret getts. Tillsviare har alla andra än fysiska personer avgränsats utanför förmånerna. Företagets namn ges, om inkomstagarens namn inte kan anmälas i formen "Förnamn" och "Efternamn". Sådana situationer kan föreligga då inkomstagaren är ett dödsbo.
Efternamn	Inkomstagarens efternamn. Uppgiften ska anges om inkomstagaren saknar finskt kundnummer. Det rekommenderas dock att namnet anges så att förmånsbetalaren senare kan söka anmälningar med namnet.
Förnamn	Inkomstagarens förnamn. Uppgiften ska anges om inkomstagaren saknar finskt kundnummer.
Födelsedatum	Inkomstagarens födelsedatum. Uppgiften ska anges om inkomstagaren saknar finskt kundnummer.
Kön <ul style="list-style-type: none"> <li>• Man</li> <li>• Kvinna</li> </ul>	Inkomstagarens kön. Uppgiften ska anges om inkomstagaren saknar finskt kundnummer. Alternativen är "man" eller "kvinna".
<b>Inkomstagarens adress (Address)</b>	Adress anges endast om inkomstagaren saknar finskt kundnummer.

	Adress ska anges för en begränsat skattskyldig inkomsttagare i den utländska hemviststaten (inte i Finland), även om den begränsat skattskyldiga inkomsttagaren har ett finskt kundnummer. Som hemviststat betraktas den stat där inkomsttagaren har sin fasta bostad och familj.
c/o-identifierare	C/o-identifierare för inkomsttagarens adress.
Gatuadress	Inkomsttagarens gatuadress.
PB	Inkomsttagarens postbox.
Postnummer	Inkomsttagarens postnummer. I punkten Postnummer kan en landskod med två bokstäver anges, om det inte finns något postnummer för en utländsk adress.
Postkontor	Inkomsttagarens postkontor.
Landskod	Landsuppgift antecknas för adressen. Välj bland landskoderna.
Landets namn	Namnet på adressens land anges om landskoden är "okänd" (99).

<b>Internationella situationer (InternationalData)</b>	
Begränsat skattskyldig	Om inkomsttagaren är begränsat skattskyldig anges "ja" (true).  En person anses vara begränsat skattskyldig om hen har sin bostad och sitt hem i utlandet och inte vistas över sex månader i Finland utan avbrott. Betalningar till begränsat skattskyldiga personer ska anmälas oberoende av om betalningen omfattas av källskatt eller förskottsinnehållning.

Hemviststatens landskod	För en begränsat skattskyldig ska anmäla landskoden för den stat som ses som inkomsttagarens hemvist. Begränsat skattskyldigas hemviststat kan inte vara Finland (FI).
Hemviststatens namn	Hemviststatens namn anges om värdet för landskoden är "okänd" (99).
Förskottsinnehållningspliktig inkomst	Ange "Ja" (true) om progressiv beskattning tillämpas på inkomsten.  En begränsat skattskyldig kan kräva att hens förvärvsinkomst (med undantag för dividend) beskattas progressivt i stället för med källbeskattning, om hen bor i en stat som hör till Europeiska ekonomiska samarbetsområdet eller i en stat med vilken Finland har ett skatteavtal. Progressiv beskattning förutsätter en anteckning på personens skattekort. Uppgiften "Förskottsinnehållningspliktig inkomst – Ja" ges dock inte i samband med de inkomstslag som ska betalas till begränsat skattskyldiga, vilka alltid beskattas progressivt, såsom pensionsinkomster.





<b>INKOMSTSLAG (Transactions)</b>	
<b>ALLMÄNNA UPPGIFTER OM INKOMSTSLAGET (TransactionBasic)</b>	
Kod för inkomstslag	<p>Separata anvisningar för inkomstslag och anmälan av dem har utarbetats. Förklaringar till enskilda inkomstslag har beskrivits i anvisningen "Förmåner – Förklaringar av inkomstslag och poster som ska dras av från inkomsterna". Användning av inkomstslag och anmälan av uppgifter har beskrivits allmänt i dokumenten "Förmåner – Anmälan av information till inkomstregistret" och "Förmåner – Koduppsättningar – Inkomstslag".</p> <p>Flera inkomstslag kan anmälas i samma anmälan. Trots att det finns flera inkomstslag i anmälan, kan de poster som dras av från inkomsterna anmälas som ett totalbelopp i anmälan, till exempel förskottsinnehållning eller källskatt. Undantaget till detta är datagrupperna "Avdrag" för inkomstslaget, vilken ska anmälas separat för varje inkomstslag.</p>
Inkomstslaget har ändrats, ny kod för inkomstslaget	<p>Uppgiften Inkomstslaget har ändrats, ny kod för inkomstslaget ges i situationer där den tidigare utbetalda inkomsten ändras retroaktivt, men det är inte fråga om en ogrundad förmån eller regress. För inkomsttagaren fattas ett beslut om en ny förmån som beviljas åtminstone delvis för samma period som den tidigare utbetalda förmånen beviljats för. En tidigare utbetald inkomst beaktas i form av en delprestation av en förmån som utbetalas senare.</p> <p>Denna situation uppkommer till exempel om en person som får partiell förtida ålderspension beviljas invaliditetspension för samma period som för vilken partiell förtida ålderspension redan har utbetalats. En tidigare utbetald partiell förtida ålderspension beaktas i form av en delbetalning av invaliditetspensionen.</p> <p>En retroaktiv ändring av inkomsten anmäls med en ersättande anmälan till inkomstregistret. För det ursprungliga inkomstslaget anges uppgiften Inkomstslaget har ändrats, ny kod för inkomstslaget, och för denna antecknas som värde den nya koden för inkomstslaget. Informationsanvändarna får således information om att den tidigare utbetalade inkomsten beaktas som en delprestation av en senare prestation. Inkomsten beskattas dock enligt det ursprungliga inkomstslaget, och därför får det ursprungliga inkomstslaget inte ändras i dessa situationer. En närmare</p>



	beskrivning av och exempel på retroaktiv ändring av inkomst finns i anvisningen "Förmåner – Anmälan av uppgifter till inkomstregistret".
Belopp	<p>Det betalda penningbeloppet ska anges för varje anmält inkomstslag. Beloppet anges i euro, även om betalningen är i annan valuta. Om betalningen är i annan valuta ska den konverteras till euro med hjälp av ECB:s gällande referenskurs på betalningsdagen. Det inkomstbelopp som konverterats enligt referenskursen den dag då betalningen anmäls till inkomstregistret ska användas, om betalningen anmäls före betalningsdagen.</p> <p>Nedan nämnda inkomstslag kan exceptionellt vara negativa, det vill säga med ett minustecken.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Förskottsinnehållning</li> <li>• Källskatt</li> </ul>
<p>Skatteplikten för förmånen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Förvärsinkomst</li> <li>• Förvärsinkomst, förhöjd med 20 %</li> <li>• Förvärsinkomst, enbart sjukvårdspremien tas ut</li> <li>• Kapitalinkomst</li> <li>• Kapitalinkomst, förhöjd med 20 %</li> <li>• Kapitalinkomst, förhöjd med 50 %</li> <li>• Skattefri</li> <li>• Skattefri, uppgift enligt arvs- och gåvoskattelagen lämnas in</li> <li>• Kapitalinkomst och uppgift enligt arvs- och gåvoskattelagen lämnas in</li> </ul>	<p>Förmånsbetalaren kan ge uppgifter som preciserar inkomstslaget, med vilka man försöker underrätta informationsanvändaren om hur inkomsten behandlas i beskattningen.</p> <p>Varje inkomstslag har ett förval enligt vilket inkomsten beskattas. Med vissa undantag är inkomstslaget antingen skattepliktigt i sin helhet eller skattefritt. Om inkomsten inte betalas enligt förvalet, ska förmånsbetalaren foga "Skatteplikten för förmånen"-uppgiften till inkomstslaget.</p> <p>Precisioner kan ges enbart för ett inkomstslag.</p> <p><b><u>Förvärsinkomst</u></b></p> <p>Inkomsten är i sin helhet förvärsinkomst och förskottsinnehållning har verkställts på denna.</p> <p><b><u>Förvärsinkomst, förhöjd med 20 %</u></b></p>



Inkomsten utgör förvärvsinkomst förhöjd med 20 procent.

**Förvärvsinkomst, enbart sjukvårdspremien tas ut**

Enbart sjukvårdspremien tas ut från inkomsten. Används enbart i samband med pensionsinkomst för en allmänt skattskyldig person eller en pensionsinkomst som ska betalas till en allmänt skattskyldig person.

**Kapitalinkomst**

Inkomsten är i sin helhet kapitalinkomst och innehållning enligt skatteprocenten för kapitalinkomster har verkställts på denna.

**Kapitalinkomst, förhöjd med 20 %**

Inkomsten är kapitalinkomst förhöjd med 20 procent.

**Kapitalinkomst, förhöjd med 50 %**

Inkomsten är kapitalinkomst förhöjd med 50 procent.

**Skattefri**

En förmånsbetalare utbetalar inkomst som är skattefri. Lämpar sig inte i situationer där förskottsinnehållningen i inkomsttagarens skattekort är 0 % (i detta fall anges inte inkomstslaget Förskottsinnehållning i anmälan).

**Skattefri, uppgift enligt arvs- och gåvoskattelagen lämnas in**

Förmånsbetalaren betalar inkomst för vilken uppgifter enligt 28 a § i arvs- och gåvoskattelagen ska lämnas in till Skatteförvaltningen. Om förmånsbetalaren väljer detta, ska hen lämna in uppgifterna i datagruppen "Uppgifter om försäringen".



	<p><b><u>Kapitalinkomst och uppgift enligt arvs- och gåvoskattelagen lämnas in</u></b></p> <p>Förmånsbetalaren betalar en inkomst som i inkomstbeskattningen utgör kapitalinkomst och av vilken de uppgifter som avses i 28 a § i lagen om skatt på arv och gåva ska lämnas in till Skatteförvaltningen. Om förmånsbetalaren väljer detta alternativ, ska hen lämna in uppgifterna i datagruppen "Uppgifter om försäkringen".</p>
Engångsersättning	<p>Uppgiften Engångsersättning har tre användningsändamål. Utöver de egentliga engångsersättningarna anmäls denna också för prestationer som betalas retroaktivt eller i förväg på grund av att bland annat Skatteförvaltningen behöver information för att utföra sina lagstadgade uppgifter (för inkomstutjämning (128 § i inkomstskattelagen) och periodisering av pensionsinkomst (112 § i inkomstskattelagen)). Uppgiften Engångsersättning ska anges genom att kryssa för punkten "ja" (true), om något av följande villkor uppfylls.</p> <p><b>En engångsersättning är en prestation som betalas endast en gång</b>, inte upprepade gånger (t.ex. begravningsbidrag). Inkomst kan utgöra engångsersättning även om den senare skulle betalas på nytt. Det väsentliga är en ny betalning inte är känd eller något beslut om en ny ersättning inte har fattats vid ersättningens betalningstidpunkt. En förmån som betalas en gång om året eller med andra regelbundna mellanrum utgör inte en engångsersättning, eftersom den betalas ut upprepade gånger. Enskilda prestationer såsom dagpenning utgör inte heller engångsersättningar. De enskilda prestationerna kan betalas ut regelbundet eller sporadiskt (såsom partiell sjukdagpenning). När dröjsmålsränta betalas ska alltid uppgiften Engångsersättning användas, eftersom dröjsmålsförhöjningen till sin karaktär är en engångsersättning.</p> <p><b>Uppgiften Engångsersättning ska användas vid betalning av retroaktiva inkomster</b>, om inkomstens intjäningsperiod under tre månader eller en längre tid hänför sig till tidigare tidsperioder än skatteåret. T.ex. om det innevarande skatteåret skulle vara 2022 och intjäningsperioden 1.10.2021–1.1.2022, 1.9–31.12.2021 eller 15.3–15.6.2021, skulle förmånen anmälas som en engångsersättning. Uppgiften Engångsersättning anges inte för retroaktiv inkomst, om intjäningsperioden endast hänför sig till innevarande skatteår.</p>



	<p>En retroaktiv inkomst delas enligt skatteåren och anmäls som två prestationer, om intjäningsperioden för den retroaktiva inkomsten hänför sig till både året före skatteåret (för minst tre månader) och det innevarande skatteåret. För båda prestationerna ska uppgiften Engångsersättning anges.</p> <p>Uppgiften Engångsersättning måste också anmälas för retroaktiva prestationer som betalas under innevarande skatteår och vars betalning fortsätter under de kommande månaderna. Även i detta fall hänför sig intjäningsperioden till en tid på tre månader under föregående skatteår. Uppgiften Engångsersättning anmäls endast för andelen som hänför sig till retroaktiv inkomst.</p> <p>Retroaktiv inkomst anmäls som en engångsersättning även om den betalas retroaktivt för tiden före skatteåret för enskilda månader eller en period som sammanlagt är under tre månader, men om inkomsten som en helhet betalas retroaktivt för en period på tre månader eller längre än tre månader (såsom 1.3–15.5.2021 och 20.6–10.8.2021). I detta fall anmäls inkomsten som två prestationer till inkomstregistret, och för vardera ska uppgiften Engångsersättning anges.</p> <p>För inkomster som betalats på förhand ska uppgiften Engångsersättning användas, om den inkomst som betalas på förhand har influtit under en tidsperiod som är längre än ett år. Med en tidsperiod som är längre än ett år avses här en tidsperiod som är minst 12 månader och en dag. Inkomst som betalats på förhand utgör inte en engångsersättning, om dess intjäningsperiod är 12 månader. Uppgiften Engångsersättning anges inte för enskilda prestationer, om intjäningsperioden för dessa är högst 12 månader.</p> <p>I det fall att återkrav anmäls ska uppgiften Engångsersättning anges, om uppgiften angetts i den ursprungliga anmälan om återkrav.</p>
Ogrundad förmån	<p>Ange "ja" (true) om betalningen är en ogrundad förmån. Uppgiften används när en ursprunglig anmälan korrigeras med en ersättande anmälan. Uppgiften "Ogrundad förmån – Ja" kan inte användas samtidigt med inkomstslaget Ogrundad förmån eller med uppgifterna "Återkrav – Ja", "Regress – Ja" eller "Återbäring på eget initiativ – Ja".</p>



	<p>Förmånen är ogrundad om inkomsttagaren inte är berättigad till den. En ogrundad förmån uppstår till exempel när betalningen gjorts på felaktiga grunder, till fel person eller till ett för högt belopp. En ogrundad förmån kan också uppkomma då förmånens förhållanden ändras senare.</p> <p>”Ogrundad förmån – Ja”-uppgiften anmäls i samband med inkomstslaget, om den ogrundade förmånen tidigare angetts felaktigt i inkomstregistret som ett annat inkomstslag. Uppgiften ska korrigeras med hjälp av inkomstslaget i den ursprungliga anmälan och den separata uppgiften ”Ogrundad förmån – Ja”, som ska ges i samband med inkomstslaget.</p> <p>För vissa inkomstslag går det inte att ange uppgiften Ogrundad förmån. I dokumentet ”Förmåner – Koduppsättningar – Inkomstslag” beskrivs för vilka inkomstslag angivelse av uppgiften är spärrad.</p> <p>Om en ogrundad förmån upptäcks innan den första anmälan skickats, används det separata inkomstslaget ”Ogrundad förmån” i stället för detta datafält. Anmälan om ogrundad förmån beskrivs i anvisningen ”Förmåner – Anmälan av information till inkomstregistret”.</p>
Återkrav	<p>Ange ”ja” (true) om inkomst som tidigare anmälts till inkomstregistret har återkrävts av inkomsttagaren. Uppgiften ”Återkrav” kan inte användas samtidigt med uppgifterna ”Ogrundad förmån – Ja”, ”Regress – Ja” eller ”Återbäring på eget initiativ – Ja”.</p> <p>Uppgiften ska anges senast den femte (5:e) kalenderdagen efter den dag då information om betalningen av återkrävt belopp, dess förmånsbetalare och på vilken prestation betalningen anknyter till mottagits.</p> <p>En betalning kan återkrävas av mottagaren till exempel när det inträffat ett fel vid betalningen och prestationen betalats till fel person eller till fel belopp. En betalning kan återkrävas på bruttosumman eller en betalningsbegäran kan skickas till inkomsttagaren. Betalningen kan också återkrävas netto.</p>



	<p>Den återkrävda summan kan inte korrigeras som negativt tal i den ursprungliga intjäningsperioden, eftersom inkomsten ursprungligen betalats till ett högre belopp. Rättelsen görs genom att lämna in en ny anmälan, där uppgiften "Återkrav" och de anknutna tilläggsuppgifterna läggs till.</p> <p>För vissa inkomstslag går det inte att ange uppgiften "Återkrav". I dokumentet "Förmåner – Koduppsättningar – Inkomstslag" beskrivs för vilka inkomstslag angivelse av uppgiften är spärrad.</p> <p>Anmälan om återkrävda betalningar beskrivs i anvisningen "Förmåner – Anmälan av information till inkomstregistret".</p>
Återbäring på eget initiativ	<p>Ange "ja" (true), om en inkomst som tidigare anmälts till inkomstregistret återbetalas utan att den tidigare utbetalda inkomsten blir en ogrundad förmån. Den tidigare utbetalda inkomsten har inte anmälts till inkomstregistret som en ogrundad förmån. Uppgiften "Återbäring på eget initiativ" kan inte användas samtidigt med uppgifterna "Ogrundad förmån – Ja", "Regress – Ja" eller "Återkrav – Ja".</p> <p>Om den tidigare utbetalda inkomsten blir en ogrundad förmån, ska dess återbetalning anmälas med uppgiften "Återkrav – Ja". Den tidigare utbetalda förmånen ska även anmälas som en ogrundad förmån.</p>
Dröjsmålsförhöjning	<p>Ange "Ja" (true) om den betalda inkomsten har en karaktär av sådan dröjsmålsförhöjning eller -ränta, som enligt 61 a § i inkomstskattelagen beskattas på samma sätt som huvud prestationen.</p> <p>Om information om en huvudprestation eller en annan prestation som är föremål för dröjsmålsförhöjning ges på anmälan och denna har samma inkomstslagskod, ska dessa ges som separata uppgifter.</p>
Regress	<p>Ange "Ja" (true) om den betalda prestationen fås tillbaka som en regress till exempel av en annan anstalt. I allmänhet används uppgiften när en ursprunglig anmälan korrigeras med en ersättande anmälan. Uppgiften "Regress" kan inte användas samtidigt med uppgifterna "Ogrundad förmån – Ja", "Återkrav – Ja" eller "Återbäring på eget initiativ – Ja".</p>



	Informationen anmäls utan ogrundat dröjsmål och senast inom en månad från det att prestationen mottagits och allokerats i förmånsbetalarens egna informationssystem.
Rättelse av betalning	<p>Ange "ja" (true) vid betalning av sådan inkomst till inkomsttagaren, som redan har ingått i en betalningstransaktion som anmälts till inkomstregistret.</p> <p>Uppgiften används vid sådana korrigeringar av betalningar där man av den inkomst som tidigare betalats till en inkomsttagare har till en ställföreträdande mottagare betalat ett felaktigt belopp, m.a.o. antingen för litet eller för mycket. Närmare information om användningen av uppgifter finns i anvisningen "Förmåner – Anmälan av information till inkomstregistret".</p>
Påverkar inte beskattningen	<p>Ange "ja" (true), då sådan inkomst som inte ska påverka beskattningen betalas till eller återbetalas från inkomsttagaren. Denna uppgift lämnas till Skatteförvaltningen.</p> <p>Närmare information om användningen av uppgifter finns i anvisningen "Förmåner – Anmälan av information till inkomstregistret".</p>

<b>Intjäningsperiod (EarningPeriod)</b>	<p>Med intjäningsperiod avses den tidsperiod under vilken inkomsten influtit. I vissa fall kan intjäningsperioden för en förmåns- eller pensionsinkomst vara väldigt lång, till exempel över ett år.</p> <p>Intjäningsperioden är en inkomstslagsspecifik uppgift, och den kan anmälas med olika längder för varje inkomstslag. Som intjäningsperioden anmäls en faktisk, sammanhängande intjäningsperiod med en precision på en kalenderdag. Enbart en intjäningsperiod kan ges för samma inkomstslag. Vid anmälning av återkrav eller inkomst som återbetalas på eget initiativ, ska intjäningsperioden anmälas i datagruppen "Tilläggsuppgifter om återbetalning". Intjäningsperioden för inkomsten framgår i allmänhet av förmånsbeslutet. Om inkomsten beviljas som en kontinuerlig inkomst</p>
---	--



	<p>och betalas till exempel månatligen utan att en separat intjäningsperiod kan fastställas, är det möjligt att som intjäningsperiod för inkomsten anteckna den kalendermånad då inkomsten betalas.</p> <p>Om en inkomst av engångsnatur som betalats i förväg hänför sig till icke-fastställd tidpunkt i framtiden, anmäls betalningsdagen för inkomsten som slutdatum för intjäningsperioden. Om en inkomst av engångsnatur som betalas i förväg hänför sig till en tidsperiod som är känd, ska tidsperioden i fråga anmälas som intjäningsperiod (till exempel 2.3.2021–15.6.2050). Alternativt är det möjligt att betala en engångsersättning som en pensionsperiod som är en månad lång. I så fall anmäls månadens första och sista dag som intjäningsperiod.</p> <p>Om en inkomst av engångskaraktär betalas retroaktivt, ska den allokeras med en precision på ett kalenderår. Om mindre än tre månader av den faktiska oavbrutna intjäningsperioden hänför sig till en tid före betalningsåret, kan inkomsten anmälas med en intjäningsperiod (till exempel 1.11.2021–31.3.2022). Om exakt tre eller över tre månader av den faktiska oavbrutna intjäningsperioden hänför sig till en tid före betalningsåret, ska inkomsten anmälas med två intjäningsperioder (till exempel 1.10.2021–31.3.2022 anmäls som 1.10.2021–31.12.2021 och 1.1.2022–31.3.2022). Det rekommenderas dock att inkomstslagen för en retroaktiv prestation hänförs enligt kalenderår i alla situationer.</p> <p>Om intjäningsperioden inte kan fastställas, anmäls betalningsdagen för prestationen som intjäningsperiod. Detta är fallet till exempel vad gäller vissa engångsersättningar samt inkomstslag som liknar avdrag (till exempel 14.2.2021–14.2.2021).</p>
Startdatum	Startdatumet för intjäningsperioden.
Slutdatum	Slutdatumet för intjäningsperioden.
<b>Förmåsenhet (BenefitUnit)</b>	Tidsenhet för en betald förmån eller pension. De detaljerade anvisningarna innehåller anvisningar om hur enhetsuppgiften ska anges i olika anmälningssituationer.



<p>Enhet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Timme</li> <li>• Dag</li> <li>• Vecka</li> <li>• Månad</li> <li>• Kvartal</li> <li>• År</li> </ul>	<p>Den enhet som används i anmälingen väljs från koduppsättningen.</p> <p>Timme som enhet. Dag som enhet. Vecka som enhet. Månad som enhet. Kvartal som enhet. År som enhet.</p>
<p>Antal enheter</p>	<p>Det faktiska antalet enheter anmäls, till exempel antalet betalningsdagar av arbetslöshetsdagpenning. Om till exempel den valda enheten är en dag, utgörs antalet enheter av det antal dagar (till exempel 10) som legat till grund för den betalda förmånen. Om jämkad arbetslöshetsförmån eller partiell föräldrapenning betalas, vid beräkning av ersättningsmånader ska ersättningsdagarna konverteras till hela ersättningsdagar. I dessa situationer kan informationsanvändaren inte med säkerhet fastställa det dagspecifika förmånsbeloppet, varför användaren kan behöva fråga förmånsbetalaren om preciseringar. Uppgiften kan inte vara negativ.</p>
<p><b>Tilläggsuppgifter om inkomstslaget (TransactionOther)</b></p>	
<p>Grund för den pension som betalats till en begränsat skattskyldig</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbetspension som betalas av ett offentligt samfund och intjänats i annan verksamhet än affärsverksamhet</li> <li>• Arbetspension som betalas av ett offentligt samfund och intjänats i affärsverksamhet</li> </ul>	<p>Obligatorisk uppgift då pensionstagaren är begränsat skattskyldig. Grunden för pension som betalats till en begränsat skattskyldig och uppgiften ”Hemviststatens landskod” används för beskattningen av en begränsat skattskyldig person och för att fullgöra de plikter som gäller utbyte av internationella skatteuppgifter. Vid skatteavtalsituationer påverkas beskattningen av pensioner i allmänhet av om pensionen betalas utifrån tjänstgöring för ett offentligt samfund eller för en privat arbetsgivare.</p> <p>Ett pensionsbeslut som getts enligt principen om den senaste förmånsbetalaren kan innehålla delar som ska beskattas på olika sätt (arbetsgrunderna avviker från varandra). I så fall anmäls delarna separat, var och en med det egna inkomstslaget.</p> <p><b><u>Arbetspension som betalas av ett offentligt samfund och intjänats i annan verksamhet än affärsverksamhet</u></b></p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Annan pension än arbetspension som betalas av Folkpensionsanstalten eller Statskontoret</li> <li>• Annan prestation som grundar sig på socialskyddslagstiftningen</li> <li>• Annan prestation än en prestation som grundar sig på socialskyddslagstiftningen</li> </ul>	<p>I allmänhet innehar källstaten rätt att beskatta pension som tjänats in genom tjänstgöring för ett offentligt samfund.</p> <p><b><u>Arbetspension som betalas av ett offentligt samfund och intjänats i affärsverksamhet</u></b></p> <p>I skatteavtalen föreskrivs det ofta att föreskrifterna om pension som intjänats i en offentlig tjänst inte tillämpas på en pension som fåtts för arbete som utförts i samband med affärsverksamhet som bedrivits av ett offentligt samfund.</p> <p><b><u>Annan pension som arbetspension som betalas av Folkpensionsanstalten eller Statskontoret</u></b></p> <p>Uppgiften väljs då FPA eller Statskontoret betalar ut lagstadgad pension till en begränsat skattskyldig.</p> <p><b><u>Annan prestation som grundar sig på socialskyddslagstiftningen</u></b></p> <p>En arbetspension som tjänats i ett annat än offentligt samfund, på den privata eller s.k. tredje sektorn, kan i allmänhet beskattas i inkomsttagarens hemstat. I allmänhet har Finland beskattningsrätt vad gäller pension som grundar sig på socialskyddslagstiftningen (så gott som i alla skatteavtal). Arbetsolycksfalls- och yrkessjukdomsförsäkringen samt arbetslöshetsförsäkringen och sjukförsäkringen ingår i socialskyddslagstiftningen.</p> <p><b><u>Annan prestation än en prestation som grundar sig på socialskyddslagstiftningen</u></b></p> <p>Uppgiften väljs då det handlar om en frivillig pension som köpts själv eller som arbetsgivaren köpt eller till exempel en pension som grundar sig på en trafikförsäkring eller annan riskförsäkring. Trafikförsäkringen ingår i det obligatoriska försäkringsskyddet på samma sätt som grupplivförsäkringen, patientförsäkringen och andra motsvarande försäkringar.</p>
<p><b>Tilläggsuppgifter om återbetalning (RecoveryData)</b></p>	<p>Uppgifterna ska anmälas om man angett "ja" (true) under punkten "Återkrav" eller "Återbäring på eget initiativ".</p> <p>Det återkrävda beloppet eller det återbetalda beloppet kan inte korrigeras som ett negativt belopp på den ursprungliga intjäningsperioden.</p>
<p>Datum för återbetalning</p>	<p>Det datum då inkomsttagaren återbetalat den debiterade prestationen till förmånsbetalaren eller då förmånsbetalaren innehållit en del av inkomsten för sig själv (kvittningssituationer). Som datum för återbetalning anges även det</p>



	<p>datum då inkomsttagaren har betalat prestationen tillbaka till förmånsbetalaren (s.k. återbäring på eget initiativ). Belopp som återkrävts före 1.1.2021 ska inte anmälas till inkomstregistret. Datumet för återbetalning kan därför inte vara tidigare än 1.1.2021. Datumet för återbetalning kan inte heller vara senare än prestationens betalningsdag eller annan anmälningsdag i samma anmälan, eftersom anmälan om återbetalning ska lämnas in efter att inkomsten har återkrävts eller återbetalats.</p>
Förskottsinnehållning på återbetalning	<p>Förskottsinnehållning på det återkrävda eller återbetalda beloppet. Uppgiften anges om inkomsten återkrävs eller återbetalas netto av inkomsttagaren, och förskottsinnehållningens andel avdras från andra förskottsinnehållningar till Skatteförvaltningen. En inkomst kan återkrävas till nettobelopp om den återbetalas under samma år eller i början av följande år innan beskattningen blivit klar, och inkomsten således inte räknats till godo i inkomsttagarens beskattning.</p>
Källskatt på återbetalning	<p>Källskatt på det återkrävda eller återbetalda beloppet. Källskatt som hänför sig till det återkrävda eller återbetalda beloppet. Uppgiften anges om inkomsten återkrävs av inkomsttagaren eller återbetalas till betalaren i netto, och källskattens andel dras av från andra källskatter som redovisas till Skatteförvaltningen. Förmånsbetalaren ska lämna in uppgiften inom tre år från början av det år som följer efter det kalenderår som omfattar den kalendermånad för vilken skatt borde ha anmälts och betalats.</p>
<b>Ursprunglig betalningsperiod (OrigEarningPeriod)</b>	<p>Den ursprungliga betalningsperiod för vilken inkomst återkrävs eller återbetalas. I punkten anges den månad eller en annan period under vilken den inkomst som ska återkrävas eller återbetalas ursprungligen har betalats ut. Inkomst kan återkrävas eller återbetalas brutto eller netto.</p> <p>Om den ursprungliga betalningsperioden i sin helhet hänför sig till samma kalenderår, kan betalningsperioden anges med minst ett kalenderårs noggrannhet, även om inkomsten ursprungligen hade betalats ut i flera rater under kalenderåret. Förmånsbetalaren kan dock om han eller hon så önskar lämna närmare uppgifter till exempel under flera betalningsperioder.</p>



	<p>Om betalningen till för högt belopp och återbetalningen görs under samma kalenderår, kan betalaren ange som den ursprungliga betalningsperiodens slutdatum återbetalningsdagen eller en annan dag under samma månad. I detta fall får betalaren dock inte krediteringsränta. Om betalaren vill få räntefördelen för sig själv, lönar det sig att ange den ursprungliga betalningsperioden som vanligt, det vill säga ange den period då inkomsten ursprungligen betalades som betalningsperiod.</p> <p>Om inkomsten återkrävs eller återbetalas netto och förmånsbetalaren anger den ursprungliga betalningsperioden med ett kalenderårs noggrannhet, hänför sig förskottsinnehållningsskyldigheterna till den skatteperiod enligt den ursprungliga betalningsperiodens slutdatum. Om förmånsbetalaren vill att förskottsinnehållningsskyldigheten ska gälla de ursprungliga skatteperioderna på rätt sätt, ska han eller hon specificera de ursprungliga betalningstiderna närmare och ange prestationens ursprungliga betalningsdag. När Skatteförvaltningen får uppgifter om förskottsinnehållning som hänför sig till återkrav, rättar den förskottsinnehållningsplikten för den skatteperiod som omspannar den ursprungliga betalningsdag som förmånsbetalaren meddelat. Om förmånsbetalaren inte har anmält prestationens ursprungliga betalningsdag, hänför Skatteförvaltningen prestationen till den skatteperiod som motsvarar slutdagen av den ursprungliga betalningsperioden.</p> <p>För mer information om ämnet se "Förmåner: återkrav och regress".</p>
Prestationens betalningsdag eller annan anmälningsdag	Ursprunglig betalningsdag för prestationen eller annan anmälningsdag
Startdatum	Den ursprungliga betalningsperiodens startdatum.
Slutdatum	Den ursprungliga betalningsperiodens slutdatum.
<b>Tilläggsuppgifter om regress (RecourseData)</b>	

Regress från skattefri inkomst, betalningsdag	Uppgiften kan endast anges om man har angett uppgiften "Regress – Ja". Uppgiften används då regressprestationen avser skattefri inkomst. Om betalningsdagen för regressprestationen inte är känd, kan den dag då regressprestationens mottagare har erhållit prestationen anmälas som betalningsdag.
<b>Uppgifter om försäkringen (Insurance)</b>	Uppgifter ska anges, om uppgiften "Skattefri, uppgift enligt arvs- och gåvoskattelagen lämnas in" eller "Kapitalinkomst och uppgift enligt arvs- och gåvoskattelagen lämnas in" getts i uppgiften "Skatteplikten för förmånen" för inkomstslaget. Med försäkringstagaren avses i detta samband den avlidne också i det fallet att försäkringen tecknats till exempel av arbetsgivaren, men den försäkrade utgjorts av den avlidne.  Förmånsbetalaren ska till Skatteförvaltningen anmäla de förmåner enligt 7 a eller 18 a § i arvs- och gåvoskattelagen vilken den betalat.
Försäkringens nummer eller annan identifierare	Den identifierare som den aktör som beviljat försäkringen gett för försäkringen.
<b>Uppgifter om försäkringstagaren (InsurancePolicyHolder)</b>	Försäkringstagaren är i allmänhet samma person som den avlidna, och då anges den avlidnas uppgifter som uppgifter om försäkringstagaren.
<b>Försäkringstagarens identifierare (InsurancePolicyHoldersId)</b>	
Försäkringstagarens identifierare	En försäkringstagare kan ha flera identifierare.
Typ av identifierare	Typer av inkomsttagarens identifierare. Använda typer av identifierare räknas upp och beskrivs nedan.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• FO-nummer (finskt)</li> <li>• Personbeteckning (finsk)</li> <li>• Momsnummer (VAT)</li> <li>• GIIN-nummer</li> </ul>	<p>FO-nummer som getts i Finland.</p> <p>Personbeteckning som getts i Finland.</p> <p>Momsnummer som används i EU.</p> <p>Finansinstituts nummer i FATCA-registret.</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skattenummer (TIN)</li> <li>• Handelsregisternummer</li> <li>• Utländskt FO-nummer</li> <li>• Utländsk personbeteckning</li> <li>• Annan identifierare</li> </ul>	<p>Skattenummer eller registernummer som getts av utländsk skattemyndighet (Tax Identification Number, TIN).          Nummer i utländskt handelsregister.          FO-nummer som getts i utlandet.          Personbeteckning som getts i utlandet.          Annat än ovan nämnd identifierare.</p> <p>Uppgifterna ska i första hand anges med finsk personbeteckning. Om försäkringstagaren saknar finskt kundnummer, anges uppgifterna med utländsk identifierare. I så fall ska också namn, födelseid, kön och adressuppgifter anges. Om försäkringstagaren inte har ett utländskt nummer anges "Försäkringstagaren saknar kundnummer". Om försäkringstagaren har såväl en finsk som en utländsk identifierare, rekommenderas det att bägge identifierare anmäls. Hemstatens skattenummer (TIN) ska anmälas för en begränsat skattskyldig försäkringstagare, om identifieraren är i användning i hemstaten för den begränsat skattskyldige. Som begränsat skattskyldig ses en person som har sitt bo och sin hemvist i utlandet och inte vistas oavbrutet över sex månader i Finland eller ett bolag vars registrerade hemvist inte finns i Finland.</p>
Identifierare	Försäkringstagarens eller den avlidnes identifierare.
Landskod	Landsuppgift antecknas för adressen. Landskoden väljs från kodlistan.
Landets namn	Namnet på adressens land anges om landskoden är "okänd" (99).
<b>Grundläggande uppgifter om försäkringstagaren (InsurancePolicyHolderBasic)</b>	Försäkringstagaren är i allmänhet samma person som den avlidna, och då anges den avlidnas uppgifter som grundläggande uppgifter om försäkringstagaren.
Försäkringstagaren saknar kundnummer.	<p>Om försäkringstagaren saknar kundnummer anges "ja" (true). Uppgifterna kan anges utan kundnummer endast om försäkringstagaren helt saknar gällande finskt eller utländskt kundnummer.</p> <p>Om uppgifterna anges utan kundnummer även om försäkringstagaren har ett sådant, förfar förmånsbetalaren i strid med skyldigheterna enligt lagen om inkomstdatasystemet.</p>



Företagets namn	Försäkringstagarens namn, om namnet inte kan ges i formen "Efternamn" och "Förnamn". Uppgiften ska anges om försäkringstagaren saknar finskt kundnummer.
Efternamn	Försäkringstagarens efternamn. Uppgiften ska anges om försäkringstagaren saknar finskt kundnummer.
Förnamn	Försäkringstagarens förnamn. Uppgiften ska anges om försäkringstagaren saknar finskt kundnummer.
Födelsedatum	Försäkringstagarens födelsetid, om försäkringstagaren är en fysisk person. Uppgiften ska anges om försäkringstagaren saknar finskt kundnummer.
Kön <ul style="list-style-type: none"> <li>• Man</li> <li>• Kvinna</li> </ul>	Försäkringstagarens kön, om försäkringstagaren är en fysisk person. Uppgiften ska anges om försäkringstagaren saknar finskt kundnummer. Alternativen är "man" eller "kvinna".
<b>Försäkringstagarens adress (Address)</b>	Adress ska anges endast om inkomstagaren saknar finskt kundnummer. Försäkringstagaren kan också vara en avliden person.
c/o-identifierare	C/o-identifierare för försäkringstagarens adress.
Gatuadress	Försäkringstagarens gatuadress.
PB	Försäkringstagarens postbox.
Postnummer	Försäkringstagarens postnummer. I punkten Postnummer kan en landskod med två bokstäver anges, om det inte finns något postnummer för en utländsk adress.
Postkontor	Försäkringstagarens postkontor.
Landskod	Landsuppgift antecknats för adressen. Landskoden väljs från koduppsättningen.





Landets namn	Namnet på adressens land anges om landskoden är "okänd" (99).
<b>Avdrag (Deductions)</b>	
<b>Uppgifter om avdraget (Deduction)</b>	
Kod för inkomstslaget för avdraget	<p>Separata anvisningar för inkomstslag för avdraget och anmälan av dem har utarbetats. Förklaringar till enskilda inkomstslag har beskrivits i anvisningen "Förmåner – Förklaringar av inkomstslag och poster som ska dras av från inkomsterna". Användning av inkomstslag och anmälan av uppgifter har beskrivits allmänt i anvisningen "Förmåner – Anmälan av information till inkomstregistret".</p> <p>Med koden för inkomstslaget för avdraget anmäls uppgiften om det ursprungliga inkomstslag som avdraget gäller.</p> <p>Om en del av inkomsten betalas till den ställföreträdande mottagaren utan att den hänförs till något inkomstslag som tidigare betalats, används som inkomstslag för avdraget samma inkomstslag som för den inkomst som ska betalas (till exempel om bostadsbidrag betalas direkt till hyresvärden eller om en inkomsttagares förmån betalas till arbetsgivaren). Intjäningsperioden för datagrupperna Avdrag är också i allmänhet samma som det inkomstslag som ska betalas.</p> <p>Om en andel betalas till en ställföreträdande mottagare och den hänförs till ett inkomstslag som betalats tidigare (till exempel i regressituationer), används det inkomstslag som tidigare betalats som inkomstslag för avdraget. Som intjäningsperiod för datagrupperna Avdrag anmäls intjäningsperioden för det inkomstslag som betalats tidigare, vilken kan vara en annan än perioden för det inkomstslag som ska betalas.</p> <p>Om ingen lämplig kod för inkomstslaget hittas för inkomstslaget för avdraget till exempel på grund av att avdraget gäller ett inkomstslag som tidigare betalats och inte borde ha anmälts till inkomstregistret (såsom utkomststöd eller en annan förmån av känslig karaktär), används antingen inkomstslaget "Annan förmån" eller "Annan pension" som inkomstslag för avdraget.</p> <p>Avdrag-datagrupperna används också i den situationen att den inkomst som ska betalas i sin helhet erläggs till den ställföreträdande mottagaren och ingenting betalas till inkomsttagaren.</p>
Avdragstyp	<p>Avdragstypen väljs från koduppsättningen. Enbart ett värde kan meddelas åt gången.</p> <p><b><u>Indrivning av underhållsbidragsskuld</u></b></p>



- Indrivning av underhållsbidragsskuld
- Rättelse av betalning från nettoinkomst
- Rättelse av betalning från skattepliktig inkomst
- Betalningskrav (inte regressituation)
- OFLA- och LFÖPL-indrivning
- Annat avdrag från nettoinkomsten
- Annat avdrag från skattepliktig inkomst
- Avdrag som grundar sig på panträtt
- Regress till skattepliktig inkomst
- Regress till skattefri inkomst
- Indrivning av borgensfordran på studielån
- FöPL-indrivning

En underhållsskyldig ska utifrån ett skriftligt avtal eller en dom betala underhållsbidrag, det vill säga penningprestationer, med vilken föräldern deltar i kostnaden för försörjningen av barnet. Om en underhållsskyldig försummar sin betalningsskyldighet, kan FPA driva in de underhållsposter som den underhållsskyldige inte betalat. Rätten att driva in underhållsbidrag överförs till FPA upp till beloppet för den andel som motsvarar den andel som FPA betalat som underhållsstöd till det barn som är föremål för underhållsförsummelsen.

Denna avdragstyp används när en underhållsbidragsskuld kvitteras från en underhållsskyldig inkomstagares förmån. Kvitteringen sker efter att förskottsinnehållning verkställts eller källskatt debiterats. FPA kan kvittera en underhållsbidragsskuld från en förmån, om kvitteringen har avtalats på initiativ av den underhållsskyldiga. Därutöver kvitterar FPA underhållsbidragsskuld från barnförhöjningarna på den underhållsskyldigas arbetslöshetsförmån och vårdnadshavarförhöjningarna på studiepenning utan den underhållsskyldigas samtycke (så kallad lagstadgad kvittering).

#### **Rättelse av betalning från nettoinkomst**

Denna avdragstyp används vid anmälan av en överbetalning till en ställföreträdande mottagare. Det är fråga om ett avdrag som görs efter att förskottsinnehållningen verkställts eller källskatten uppburits.

#### **Rättelse av betalning från skattepliktig inkomst**

Denna avdragstyp används vid anmälan av en överbetalning till en ställföreträdande mottagare. Det är fråga om ett avdrag som görs innan förskottsinnehållningen verkställts eller källskatten uppburits.

#### **Betalningskrav (inte regressituation)**

Denna avdragstyp används då en prestation som betalas till en ställföreträdande mottagare grundar sig på ett betalningskrav som denne lagt fram och betalningen inte görs som en regresskvittning. Avdragstypen används till exempel då en förmån betalas på basis av inkomstagarens samtycke till en ställföreträdande mottagare i stället för en inkomstagare. Ifrågavarande avdragstyp används inte i situationer, där en retroaktiv pension eller förmån betalas som ersättning för en övrig förmån som beviljats för samma tid. Ett betalningskrav är ett avdrag som ska göras efter förskottsinnehållningen och debitering av källskatt.

Ett betalningskrav ska grunda sig på den lagstiftning som gäller förmåner som beviljats av den anstalt som utgör ställföreträdande mottagare eller på annan lagstiftning, utifrån vilken förmånen kan betalas till den som lagt fram



betalningskravet. Utifrån betalningskravet kan en förmån eller en del av denna betalas till en myndighet, en anstalt eller en annan aktör. Ett betalningskrav innehåller uppgifter om den som lagt fram betalningskravet och uppgifter om den krävda betalnings prestationen.

Det är fråga om en situation som grundar sig på ett betalningskrav till exempel när en arbetslöshetsförmån betalas till ett kommunalt organ enligt 11 kap. 9 § i lagen om utkomstskydd för arbetslösa.

#### **OFLA- och LFöPL-indrivning**

Om inkomsttagaren har obetalda försäkringspremier för en försäkring enligt lagen om pension för lantbruksföretagare (LFöPL-försäkring) eller en försäkring enligt lagen om lantbruksföretagares olycksfall i arbetet och yrkessjukdomar (OFLA-försäkring), kan premierna drivas in jämte förhöjning och dröjsmålsränta från inkomsttagarens pensioner eller ersättningar. Utan samtycke av inkomsttagaren är det dock inte tillåtet att från den prestation som är i fråga vid var tid dra av mer än en tredjedel av den del av prestationen, som lämnar kvar efter förskotts innehållning och debitering av källskatt. Begränsningen gäller inte pension som ska betalas som en engångsprestation.

#### **Annat avdrag från nettoinkomsten**

Till exempel en prestation som ska dras av utifrån en fullmakt, som inte påverkar beloppet på inkomsttagarens skattepliktiga inkomst. Med denna avdragstyp anmäls till inkomstregistret också sådana avdragsuppgifter som kan anmälas frivilligt och påverkar beloppet på den inkomst som är tillgänglig för inkomsttagaren (nettobeloppet). Det handlar om ett avdrag som ska göras efter förskotts innehållningen och debiteringen av källskatt.

#### **Annat avdrag från skattepliktig inkomst**

Beloppet av pension eller annan förmån som betalas till arbetsgivaren eller arbetsgivarens konkursbo i stället för den inkomsttagare som med stöd av lagen är berättigad till prestationen. Sådana prestationer är t.ex. rehabiliteringspenning som på basis av 47 § i lagen om Folkpensionsanstaltens rehabiliteringsförmåner och rehabiliteringspenningförmåner eller sjukdagpenning som enligt 7 kap. 4 § i sjukförsäkringslagen betalats till arbetsgivaren. Avdraget görs innan förskotts innehållningen verkställts eller källskatten uppburits.

#### **Avdrag som grundar sig på panträtt**



Avdrag och betalningar till ställföreträdande mottagare grundar sig på panträtt. Den andel av en ersättning för dödsfall vilken ska betalas till en innehavare av panträtt beaktas inte i en eventuell arvsbeskattning.

#### **Regress till skattepliktig inkomst eller skattefri inkomst**

Den prestation som ska betalas grundar sig på en regresssituation. Vid regresssituationer kan kvittningen eller indrivningen av en förmån göras utan samtycke av inkomsttagaren.

Regress hänvisar till en situation där en inkomsttagare haft rätt till en eller fler förmåner för samma tid eller utifrån samma betalningsgrund. Dessa betalningar kan ha olika betalare eller så kan de grunda sig på olika lagar. När förmåner beviljats för överlappande perioder, är det möjligt att förmånsbetalaren återkräver en förmån som den betalat och som till följd av en senare förmån blir ogrundad eller sekundär i förhållande till den förmån som betalats tidigare. Till exempel en person som fått sjukdagpenning kan för samma tid vara berättigad till invalidpension, eller så kan en person som får ersättning enligt sjukförsäkringslagen på samma gång vara berättigad till en ersättning som ska betalas utifrån en lagstadgad olycksfallsförsäkring.

Förmånsbetalaren ska välja om regress till skattepliktig inkomst eller skattefri inkomst ska användas i avdraget. Regress till skattefri inkomst innebär att förmånsprestationen i sin helhet är skattepliktig inkomst, det vill säga att avdraget görs efter verkställandet av förskottsinnehållningen eller debiteringen av källskatt. Regress till skattepliktig inkomst innebär att avdraget görs innan förskottsinnehållning verkställs eller källskatt tas ut, då enbart det återstående beloppet är skattepliktig inkomst.

Om indrivningen av en skattefri förmån hänför sig till den skattefria förmånen, används avdragstypen "Regress till skattefri inkomst".

Avdragstypen "Regress till skattefri inkomst" används även i situationer, där en retroaktiv pension eller förmån betalas som ersättning för en övrig förmån som beviljats för samma tid. Det är fråga om en sådan situation till exempel då ett avdrag enligt 23 § i lagen om utkomststöd görs på en förmånsprestation.

#### **Indrivning av borgensfordran på studielån**

Prestationen anknyter till indrivning av en borgensfordran. Vid indrivning av en borgensfordran på studielån handlar det om indrivning av ett studielån som staten garanterat. När en inkomsttagare inte kan betala tillbaka sitt studielån till sin bank, betalar FPA lånet till banken och driver in det av inkomsttagaren. Indrivning av en borgensfordran är ett avdrag som ska göras efter förskottsinnehållningen och debiteringen av källskatt.



	<p><b>FöPL-indrivning</b></p> <p>En post som dras av från prestationens nettobelopp. En pensionsanstalt har rätt att från pensionen driva in FöPL-avgifter som en företagare inte betalat. Utan samtycke av pensionstagaren är det möjligt att kvitta högst en tredjedel från beloppet på företagarens pension efter förskottsinnehållning eller debitering av källskatt.</p>
Avdragsbelopp	<p>Ett penningbelopp ska anmälas för varje anmält inkomstslag för avdraget. Avdragsbeloppet anges i euro, även om betalningen gjorts i annan valuta. Om betalningen är i annan valuta ska den konverteras till euro med hjälp av ECB:s gällande referenskurs på betalningsdagen. Det inkomstbelopp som konverterats enligt referenskursen den dag då betalningen anmäls till inkomstregistret ska användas, om betalningen anmälas redan före betalningsdagen.</p> <p>Uppgiften kan inte vara ett negativt värde.</p>
<b>Intjäningsperiod för den ursprungliga förmånen (OrigBenefitEarningPeriod)</b>	<p>Intjäningsperioden ska anmälas för inkomstslaget för avdraget. Enbart en Intjäningsperiod-uppgift kan ges för samma inkomstslag för avdraget.</p> <p>Om det handlar till exempel om en sådan situation där en del av inkomsten betalas till hyresvärd eller arbetsgivaren (se punkten Kod för inkomstslaget för avdrag), ska koden för inkomstslaget för avdraget och den intjäningsperiod som ska anmälas för avdraget motsvara uppgifter om den inkomst som avdraget riktar sig till. I datagrupperna Avdrag anmäls samma uppgifter som i de allmänna uppgifterna om inkomstslaget.</p> <p>Om avdraget beror till exempel på en situation av regresskaraktär och hänförs till det inkomstslag som tidigare betalats, utgör intjäningsperioden för den ursprungliga förmånen intjäningsperioden för det inkomstslag som tidigare betalats. Som intjäningsperioden anmäls en faktisk, sammanhängande intjäningsperiod med en precision på en kalenderdag.</p>
Betalningsdag eller annan anmälningsdag	Betalningsdagen för den ursprungliga prestationen.
Startdatum	Den ursprungliga intjäningsperiodens startdatum.
Slutdatum	Den ursprungliga intjäningsperiodens slutdatum.



<b>Uppgifter om den ställföreträdande mottagaren (IncomeBeneficiary)</b>	
<b>Den ställföreträdande mottagarens identifierare (IncomeBeneficiaryIds)</b>	En ställföreträdande mottagare kan ha flera identifierare.
<p>Typ av identifierare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FO-nummer (finskt)</li> <li>• Personbeteckning (finsk)</li> <li>• Momsnummer (VAT)</li> <li>• GIIN-nummer</li> <li>• Skattnummer (TIN)</li> <li>• Handelsregisternummer</li> <li>• Utländskt FO-nummer</li> <li>• Utländsk personbeteckning</li> <li>• Annan identifierare</li> </ul>	<p>Identifieringstyperna för ställföreträdande mottagare har förtecknats nedan.</p> <p>FO-nummer som getts i Finland.  Personbeteckning som getts i Finland.  Momsnummer som används i EU.  Finansinstituts nummer i FATCA-registret.  Skattnummer eller registernummer som getts av utländsk skattemyndighet (Tax Identification Number, TIN).  Nummer i utländskt handelsregister.  FO-nummer som getts i utlandet.  Personbeteckning som getts i utlandet.  Annat än ovan nämnd identifierare.</p>
Identifierare	Den ställföreträdande mottagarens egentliga identifierare.
Landskod	Om typen av identifierare är någon annan än FO-nummer eller finsk personbeteckning anges landskoden för identifieraren. Landskoden väljs från koduppsättningen.
Landets namn	Namnet på landet som beviljat numret anges om landskoden är "okänd" (99).
<b>Grundläggande uppgifter om den ställföreträdande mottagaren (IncomeBeneficiaryBasic)</b>	
Den ställföreträdande mottagaren saknar kundnummer	Om den ställföreträdande mottagaren saknar kundnummer, anges "ja" som värde.



	Uppgifterna kan anges utan kundnummer endast om den ställföreträdande mottagaren saknar gällande finskt eller utländskt kundnummer. Om uppgifterna anges utan kundnummer, trots att den ställföreträdande mottagaren har ett sådant, förfar förmånsbetalaren i strid med skyldigheterna enligt lagen om inkomstdatasystemet.
Företagets namn	Namnet på den ställföreträdande mottagaren, om det handlar om en annan än en fysisk person och namnet inte kan ges i formen "Efternamn" och "Förnamn". Uppgiften ska anges om den ställföreträdande mottagaren saknar finsk identifierare.
Efternamn	Den ställföreträdande mottagarens efternamn, om den ställföreträdande mottagaren av prestationen är en fysisk person. Uppgiften ska anges om den ställföreträdande mottagaren saknar finskt kundnummer.
Förnamn	Den ställföreträdande mottagarens förnamn, om den ställföreträdande mottagaren av prestationen är en fysisk person. Uppgiften ska anges om den ställföreträdande mottagaren saknar finskt kundnummer.
Födelsedatum	Den ställföreträdande mottagarens födelsetid, om den ställföreträdande mottagaren av prestationen är en fysisk person. Uppgiften ska anges om den ställföreträdande mottagaren saknar finskt kundnummer.
Kön <ul style="list-style-type: none"> <li>• Man</li> <li>• Kvinna</li> </ul>	Den ställföreträdande mottagarens kön. Uppgiften ska anges om den ställföreträdande mottagaren saknar finskt kundnummer. Alternativen är "man" eller "kvinna".
Typen av ställföreträdande mottagare <ul style="list-style-type: none"> <li>• Folkpensionsanstalten</li> <li>• Kommun eller annat socialvårdsorgan</li> <li>• Fordringsägare</li> <li>• Annan betalningsmottagare</li> <li>• Patientförsäkringscentralen</li> <li>• Arbetspensionsanstalt</li> <li>• Sysselsättningsfonden</li> <li>• Arbetsgivare</li> </ul>	Välj den önskade typen i koduppsättningen. Enbart ett värde kan meddelas åt gången.  <b><u>Folkpensionsanstalten</u></b>  Folkpensionsanstalten ordnar den grundläggande tryggheten i olika situationer för personer som bor i Finland. FPA:s klienter utgörs av alla personer som bor i Finland och utomlands och omfattas av det finländska socialskyddet. Det socialskydd som FPA anordnar omfattar minimipensioner, sjukförsäkring, rehabilitering, grundläggande skydd för arbetslösa, stöd för barnfamiljer, bostadsstöd, studiestöd och skolresestöd, grundläggande utkomststöd, handikappförmåner och -tjänster samt militärunderstöd.



- Arbetslöshetskassa
- Utländsk anstalt
- Skadeförsäkringsbolag
- Staten

Folkpensionsanstalten fungerar som ställföreträdande mottagare i situationer där den person som erhållit förmån eller pension av FPA retroaktivt beviljas en annan social förmån eller pension av vilken den för samma tid utbetalda förmånen eller pensionen enligt lag kan återkrävas från.

#### **Kommun eller annat socialvårdsorgan**

Typen av ställföreträdande mottagare Kommun eller annat organ inom socialvården används i situationer där den ställföreträdande mottagaren är ett välfärdsområde.

Välfärdsområdet fungerar som ställföreträdande mottagare, om kundens förmån betalas för att ersätta kundens kostnader för institutionsvård.

Välfärdsområdet fungerar som ställföreträdande mottagare även när en förmån betalas till välfärdsområdet i en situation där välfärdsområdet är skyldigt att använda förmånen till dess mottagares nytta eller i övrigt så som denne önskar (s.k. livsstilsbestämmelse).

Välfärdsområdet fungerar som ställföreträdande mottagare även när det erhåller inkomstagarens förmån med stöd av lag (s.k. klientavgiftslagen).

I förmånsanmälningar där betalningsdagen eller en annan anmälningsdag är 31.12.2022 eller tidigare har ställföreträdande mottagaren varit en kommun. I anmälningar där betalningsdagen eller en annan anmälningsdag är 1.1.2023 eller senare är ställföreträdande mottagaren ett välfärdsområde. **Fordringsägare**

Under denna punkt anges om prestationen har betalats till någon annan än inkomstagaren och ställföreträdande mottagare är producent av rehabiliteringstjänst, sjukkasse eller arbetsplatskassa.

Med producenter av rehabiliteringstjänster avses offentliga och privata serviceproducenter och också producenter inom den tredje sektorn. Producenterna av rehabiliteringstjänster producerar bland annat yrkesinriktad rehabilitering, rehabiliteringspsykoterapi, krävande medicinsk rehabilitering eller rehabilitering enligt prövning. En klient kan välja en sådan service, om förmånsbetalaren har ett avtal med serviceproducenten.





Sjukkassans uppgift är att bevilja förmåner enligt sjukförsäkringslagen och tilläggsförmåner enligt dessa regler.

Arbetsplatskassorna ansvarar tillsammans med FPA:s kontor för verkställandet av den allmänna sjukförsäkringen i hela landet. Utöver förmånerna enligt sjukförsäkringslagen betalar kassorna tilläggsförmåner till sina medlemmar enligt sina egna regler.

#### **Annan betalningsmottagare**

Under denna punkt anges om prestationen har betalats till någon annan än inkomsttagaren och ställföreträdande mottagare är konkursbo, innehavare av panträtt, fosterförälder (privat placering), hyresvärd, familjemedlem till en fånge, annat samfund eller annan person.

En annan person är en person till vilken handikappstöd för en person under 16 år kan betalas med samtycke av kommunen, då det av en särskild orsak inte är ändamålsenligt att betala förmånen till barnets intressebevakare. Till exempel en familjevårdare på ett familjehem. En annan person kan dessutom vara en person som ett barn enligt 81 § i barnskyddslagen har placerats hos (privat placering). En privat placering kräver ett beslut som kommunen har fattat.

Ett annat samfund är till exempel en kommunal begravningsbyrå, såsom Uppsala begravningsbyrå.

I fråga om pensionsförmåner avses med familjemedlem till fånge en person som en pensionstagare som hamnat i fängelse har försörjt före fängelsetiden. Bostadsbidrag kan betalas direkt till hyresvärderna med en fullmakt av mottagaren av bostadsbidrag (25 § i lagen om allmänt bostadsbidrag).

#### **Patientförsäkringscentralen**

Patientförsäkringscentralen (PFC) sköter centraliserat ersättningen av de personskador som uppkommit i samband med hälso- och sjukvården och främjar patientsäkerheten.

#### **Arbetspensionsanstalt**

Verkställandet av arbetspensionslagarna för den privata sektorn har fördelats mellan flera privaträttsliga pensionsanstalter. Arbetspensionsförsäkringsanstalter som avses i lagen om arbetspensionsförsäkringsbolag (354/1997), pensionskassor som bedriver lagstadgad pensionsförsäkring som avses i lagen om försäkringskassor (1164/1992) och



B-pensionsstiftelser och B-avdelningar av AB-pensionsstiftelser som avses i lagen om pensionsstiftelser (1774/1995) ansvarar för verkställandet av arbetspensionsskyddet enligt lagen om pension för arbetstagare. Arbetsgivaren väljer pensionsanstalten för sina arbetstagares pensionskydd. Företagare kan ordna sitt pensionskydd hos ett arbetspensionsförsäkringsbolag eller en pensionskassa. Lantbruksföretagarnas pensionsanstalt sköter arbetspensionsskyddet för lantbrukare, skogsbrukare, fiskare och renskötare samt deras familjemedlemmar. Även stipendiater inom vetenskap och konst försäkras enligt lagen om pension för lantbruksföretagare i Lantbruksföretagarnas pensionsanstalt. Lagen om sjömanspensioner gäller i huvudsak arbetstagare som arbetar på finländska handelsfartyg i utrikes- trafik och på isbrytare. Offentligrättsliga pensionsanstalten Keva ansvarar för verkställandet av pensionskyddet för arbetstagare inom den offentliga sektorn.

Pensionsanstalten fungerar som ställföreträdande mottagare i situationer där en person som erhållit arbetspension retroaktivt beviljas en primär förmån varifrån den arbetspension som betalats för samma tidsperiod enligt lag kan återkrävas.

#### **Sysselsättningsfonden**

Sysselsättningsfonden påför och samlar in arbetslöshetsförsäkringspremierna och finansierar arbetslöshetsförmåner med dessa. Sysselsättningsfonden beviljar och betalar vuxenutbildningsstöd till löntagare och företagare samt stipendier för yrkesexamen. Fonden förvaltas av arbetsmarknadsparterna.

Sysselsättningsfonden fungerar som ställföreträdande mottagare i situationer där en person som erhållit vuxenutbildningsstöd retroaktivt beviljas en annan social förmån varifrån det vuxenutbildningsstöd som utan grund betalats för samma tidsperiod enligt lag kan återkrävas.

#### **Arbetsgivare**

En arbetsgivare är en person eller juridisk person som har arbetstagare i sin tjänst. En arbetsgivare låter arbetstagare i ett anställnings- eller tjänsteförhållande eller ett offentligrättsligt tjänsteförhållande som kan jämföras med dessa



utföra arbete. En person som faktiskt använder den bestämmanderätt som tillhör arbetsgivaren betraktas också som en arbetsgivare.

Arbetsgivaren fungerar som ställföreträdande mottagare av en förmån i situationer där förmånen betalas till arbetsgivaren i stället för den arbetstagare som har rätt till förmånen.

#### **Arbetslöshetskassa**

En arbetslöshetskassa beviljar och betalar inkomstrelaterade dagpenningar till löntagare och företagare samt alternerings- och rörlighetsersättningar.

Arbetslöshetskassan fungerar som ställföreträdande mottagare i situationer där en person som erhållit inkomstrelaterad dagpenning, alterneringsersättning eller rörlighetsersättning retroaktivt beviljas en annan social förmån varifrån den inkomstrelaterade dagpenning, alterneringsersättning eller rörlighetsersättning som utan grund betalats för samma tidsperiod enligt lag kan återkrävas.

#### **Utländsk anstalt**

Under denna punkt anges om prestationen har betalats till någon annan än förmånstagaren och typen av ställföreträdande mottagare är en statlig anstalt i ett EU-/EES-land eller en anstalt i ett socialskyddsland eller en annan utländsk anstalt.

Vilken ställföreträdande mottagare som helst, som klassificeras som utländsk. En utländsk anstalt kan inte vara en utländsk fysisk person.

#### **Skadeförsäkringsbolag**

Under denna punkt anges om prestationen har betalats till någon annan än förmånstagaren och typen av ställföreträdande mottagare är ett försäkringsbolag, ett olycksfallsförsäkringsbolag eller ett trafikförsäkringsbolag.



	<p>Ett trafikförsäkringsbolag är ett skadeförsäkringsbolag som har rätt att utöva verksamhet i Finland och som till i Finland registrerade fordon beviljar trafikförsäkringar. Ersättningsverksamhet enligt trafikförsäkringslagen får i Finland utövas även av andra aktörer än försäkringsbolag som beviljats koncession i Finland. Sådana aktörer är till exempel s.k. ersättningskötselbolag som är verksamma som ersättningsombud för försäkringsbolag som beviljats koncession någon annanstans i EES-området än i Finland eller sköter trafikskador som orsakats av utlandsregistrerade fordon i Finland för ett utländskt försäkringsbolag. Trafikförsäkringen är obligatorisk för alla motorfordon.</p> <p>Ett olycksfallsförsäkringsbolag är ett skadeförsäkringsbolag som beviljar personförsäkringar. Arbetsolycksfalls- och yrkessjukdomsförsäkringen är obligatorisk för alla arbetsgivare för arbetstagarnas arbetsolycksfall och yrkessjukdomar.</p> <p>Ett försäkringsbolag kan vara antingen ett försäkringsaktiebolag eller ett ömsesidigt försäkringsbolag. Den största skillnaden mellan dessa finns i utövandet av ägarnas bestämmanderätt. I aktiebolag är aktieägarna ägare, medan försäkringstagarna är ägarna i ömsesidiga bolag.</p> <p><b><u>Staten</u></b></p> <p>Under denna punkt anges om prestationen har betalats till någon annan än förmånstagaren och typen av ställföreträdande mottagare är Staten eller ett statligt affärsverk.</p>
<b>Den ställföreträdande mottagarens adress (Address)</b>	Adress anges endast om den ställföreträdande mottagaren saknar finskt kundnummer.
c/o-identifierare	Identifierare för den ställföreträdande mottagarens adress.
Gatuadress	Den ställföreträdande mottagarens gatuadress.
PB	Den ställföreträdande mottagarens postbox.



Postnummer	Den ställföreträdande mottagarens postnummer. I punkten Postnummer kan en landskod med två bokstäver anges, om det inte finns något postnummer för en utländsk adress.
Postkontor	Den ställföreträdande mottagarens postkontor.
Landskod	Landsuppgift antecknats för adressen. Välj bland landskoderna.
Landets namn	Namnet på adressens land anges om landskoden är "okänd" (99).
<b>Redovisningsperiod (RemittancePeriod)</b>	Med redovisningsperiod avses den tidsperiod för vilken inkomst redovisas till en ställföreträdande mottagare eller en tidsperiod för vilken den ställföreträdande mottagaren har rätt till inkomst. Enbart en redovisningsperiod kan förekomma.
Startdatum	Startdatumet för en period som ska redovisas till en ställföreträdande mottagare.
Slutdatum	Slutdatumet för en period som ska redovisas till en ställföreträdande mottagare.
<b>Underskrift (Signature)</b>	Elektronisk underskrift av förmånsbetalaren.

