

**SÄHKÖISEN
TULOVEROILMOITUKSEN
SÄHKÖISET LIITTEET -
OHJELMISTOKEHITTÄJÄT**

SISÄLTÖ

1	YLEISTÄ DOKUMENTISTA.....	3
2	LIITTEIDEN LÄHETTÄMINEN SÄHKÖISESTI	3
3	LIITETIEDOSTOJEN NIMEÄMINEN	4
3.1	Tilinpäätöstietojen ilmoittamiseen varatut liitetyypit.....	5
3.2	Muut liitetyypit.....	6

Muutokset

Päivä	Versio	Kuvaus
11.3.2011	1.9	Dokumentti nimetty ohjelmistokehittäjille. Liitetyyppejä on poistettu ja uusia lisätty. Kohtaa 4 Ennakonmuutoshakemuksen lähettäminen sähköi- senä liitteenä on täsmennetty päättyneen tilikauden ennakon alenta- mista ja poistamista koskevien aikarajojen osalta.
10.6.2011	1.10	Kohtaa 3.1 on tarkennettu liitetyypin Yhtiokokouksen_ptkote osalta.
28.11.2011	1.11	Uudet liitetyypit (ajopaivakirja, kiinteistoverotus_ ilmoitusosa) lisätty.
26.3.2012	1.12	Kappaletta 3.2 on tarkennettu liitetyypin Muu_liite osalta. Lisätty ohje lisäosingonjaon ilmoittamisesta.
3.9.2012	1.13	Liitetyypit 3 ja 7 poistettu. Liitetyyppi 7K lisätty. Ennakonmuu- toshakemuksen lomakenumero muutettu (5122 -> 5017).
28.4.2014	1.14	Liitteenä voi lähettää vain pdf-muotoisia tiedostoja.
18.9.2015	1.15	Uusia liitetyyppejä lisätty: <ul style="list-style-type: none">- Tuloslaskelma ja tase vain Verolle,- Lisäosingonjakopäätös vain Verolle,- Tilinpäätös vain Verolle- Toiminnantarkastuskertomus. HUOM! Uudet liitetyypit nimetään eri tavalla kuin vanhat liitetyypit! Uusien liitetyyppien välilyönnejä ei korvata alaviivalla ja skandit å, ä, ö sallitaan liitetyypin nimessä. Liitetyypit Ajopaivakirja ja 7K on poistettu. (7K lomaketta ei enää voi lähettää liitetiedostona vaan se on lähetettävä tietuekuvauksen mukaisena tunnus-tietopari tekstitiedostona.)
17.12.2015	1.16	Liitetyyppejä poistettu: <ul style="list-style-type: none">- 3A- Kiinteistoverotus_ ilmoitusosa Lomaketta 3A ja kiinteistötietojen ilmoitusosaa ei enää voi palaut- ta Ilmoitin.fi-palvelun tai Tyvi-palveluiden kautta tiedostoliitteenä,

		koska kiinteistötietojen ilmoittamiselle on avattu oma Kiinteistötiedot verkossa-palvelu Vero.fi:hin. Palvelun osoite on vero.fi/kiinteistötiedot.
9.3.2017	1.17	Liitetyypit Lomake74 ja Lomake75 ovat käytössä tilikauden 2016 loppuun saakka Liitetyyppi Lomake80 käytössä tilikaudesta 2017 alkaen
23.11.2017	1.18	Liitetyyppi Ennakonmuutoshakemus poistuu eikä hakemusta voi enää lähettää pdf-liitteenä. Tietovirrälle on tehty sähköinen formaatti VSYENN
10.6.2019	1.19	Liitetyyppi Energiatuotteen valmisteveron palautushakemus poistuu eikä hakemusta enää voi lähettää pdf-liitteenä. Tietovirrälle löytyy sähköinen formaatti VSYEVP
29.1.2020	1.20	Liitetyypit Lomake82 ja Lomake83 käytössä tilikaudesta 2020 alkaen
17.9.2020	1.21	Poistettu operaattoritunnukset K ja Z kappaleesta 3. Poistettu virheellinen päivämäärämuoto tiedoston nimen elementeistä.
1.12.2020	1.22	Lisätty ohje henkilötunnuksista kappaleeseen 3.1.

1 YLEISTÄ DOKUMENTISTA

Tämä dokumentti on tarkoitettu ohjelmistokehittäjille. Dokumentin tarkoituksena on kertoa sähköisen tuloveroilmoituksen liitteiden lähettämisestä sähköisesti Tyvi-palveluiden tai Ilmoitin.fi palvelun kautta. Tämän dokumentin lisäksi tietoa löytyy dokumentista Sähköisen tuloveroilmoituksen yleiskuvaus ja sähköisen tuloveroilmoituksen lomakekohtaisista tietuekuvauksista.

2 LIITTEIDEN LÄHETTÄMINEN SÄHKÖISESTI

Sähköiseen tuloveroilmoitukseen liittyviä liitteitä on mahdollista lähettää sähköisesti erillisinä liitetiedostoina PDF-muodossa Tyvi-palveluiden ja Ilmoitin.fi palvelun kautta. Vain PDF-tiedostot hyväksytään.

Liitetiedostoja voi lähettää itsenäisesti. Pääverolomaketta ei lähetetä uudestaan, jos tuloveroilmoitusta täydennetään myöhemmin sähköisesti lähetetyllä liitetiedostolla.

Ainoastaan kohdassa 3.1 Tilinpäätöstietojen ilmoittamiseen varatut liitetyypit mainitut lomakkeet saa lähettää sähköisinä liitetiedostoina. Muut Verohallinnon vahvistamat lomakkeet on lähetettävä tietuekuvauksen mukaisesti tunnus/tieto -pari muodossa samassa tiedostossa pääverolomakkeen kanssa. Liitetiedoston enimmäiskoko on 30 MB.

Liitteitä lähetettäessä tulee kiinnittää erityistä huomiota siihen, että liitetyypin nimi vastaa liitteen sisältöä. Esim. liitetyypillä ”Tilintarkastuskertomus” lähetetään juuri tilintarkastuskertomus, eikä mitään muuta.

Yhteisöt (pääverolomakkeet 4, 6, 6B, 6C ja 6U) voivat täydentää tuloveroilmoitustaan 10 kk tilikauden päättymisen jälkeen. Eli jos tilikausi on kalenterivuosi niin liitteitä voi lähettää sähköisesti seuraavan vuoden 31.10. asti.

Maa- ja metsätaloudenharjoittajat, ammatin- ja liikkeenharjoittajat sekä elinkeino-yhtymät (pääverolomakkeet 2, 2Y, 2C, 5 tai 6A) voivat täydentää tuloveroilmoitustaan sähköisesti verotuksen päättymiseen saakka eli 31.10. asti.

3 LIITETIEDOSTOJEN NIMEÄMINEN

Tiedoston nimi koostuu seuraavista elementeistä:

- Lähettäjä (palveluntarjoaja)
 - o pituus: 1 merkki
 - o operaattoritunnuksia, esim.
 - T=Aditro
 - E=OpusCapita
 - V=Verohallinnon palvelu eli Ilmoitin
- Ilmoittaja
 - o pituus: 9 merkkiä
 - o Y-tunnus
- Tilikausi
 - o pituus: 17 merkkiä
 - o muoto:ppkkvvvv-ppkkvvvv
- Päivämäärä
 - o pituus: 8 merkkiä
 - o muoto: ppkkvvvv
 - o lähetyshetken päivämäärä
- Kellonaika
 - o pituus: 6 merkkiä
 - o muoto: hhmms
 - o lähetyshetken kellonaika
- Liitetyyppi
 - o pituus: vaihtuvamittainen
 - o muoto: "Liitetyyppi" esim. "Tilinpäätös". Liitetyypin nimessä ei saa olla välilyöntejä vaan sanat liitetään yhteen alaviivalla esim. "Yhtiokokouksen_ptkote". Liitetyypin nimessä ei myöskään saa olla skandeja esim. "Yhtiokokouksen_ptkote".
 - **HUOM!** 18.9.2015 lisätyt liitetyypit (Tuloslaskelma ja tase vain Verolle, Lisäosingonjakopäätös vain Verolle, Tilinpäätös vain Verolle, Toiminnantarkastuskertomus) nimetään eri tavalla kuin vanhat liitetyypit! Uusien liitetyypien välilyöntejä ei korvata alaviivalla ja skandit å, ä, ö sallitaan liitetyypin nimessä. Esim. "Tilinpäätös vain Verolle".
Uusilla liitetyypeillä lähetyt liitteet toimitetaan ainoastaan Verohallintoon, liitteitä ei siis välitetä Patentti- ja rekisterihallitukselle. Toiminnantarkastuskertomus on pääverolomakkeen 6C liite.

- Muita liitteitä voi lähettää useampia, ja liitteiden tulee olla yksilöitävissä. Muut liitteet tulee ensisijaisesti nimetä vapaasti, mutta ne voi myös numeroida juoksevasti. Liitetyyppi "Muu_liite_vapaavalintainen_nimi" voi sisältää max 60 merkkiä. Vapaavalintainen nimi tulee ensisijaisesti ilmaista yhdellä sanalla, mutta poikkeustilanteissa voi käyttää useampia sanoja. Tällöin sanat erotetaan toisistaan alaviivalla. Esim: "Muu_liite_lahjoitukset" tai "Muu_liite_veroilmoituksen_sisalto" tai "Muu_liite_1", "Muu_liite_2" jne

3.1 Tilinpäätöstietojen ilmoittamiseen varatut liitetyypit

Useimpien yritys- ja yhteisöasiakkaiden tulee antaa joitakin tilinpäätös- tietoja tuloveroilmoituksensa liitteenä. Ilmoittamisvelvollisuuden laajuus vaihtelee yhtiömuodoittain.

6B-pääverolomaketta käyttävien asiakkaiden osalta (osakeyhtiöt ja osuuskunnat) Verohallinto toimittaa verotusta varten saamansa tilinpäätöstiedot Patentti- ja rekisterihallitukselle. Asunto-osakeyhtiöt ja keskinäiset kiinteistöosakeyhtiöt eivät ole velvollisia rekisteröimään tilinpäätöstään, joten niiden tietoja Verohallinto ei välitä. Välitys ei koske muita pääverolomakkeita.

Huom! Pöytäkirjoissa ja muissa liitteissä ei saa olla henkilötunnuksia, koska liitteet välitetään suoraan Patentti- ja rekisterihallitukselle.

Tuloveroilmoitukseen tulee liittää sellaiset tilinpäätöstiedot, jotka halutaan kaupparekisterissä julkiseksi, esimerkiksi tuloslaskelma ja tase normaalimitaisina, ei pitkinä, ellei toisin haluta. Kaikki alla mainittujen liitetyyppien mukaan nimetyt tiedot välitetään PRH:lle. Välitettäviä tiedostoja ei tarkisteta Verohallinnossa manuaalisesti.

- Tilinpaatos
 - Liite sisältää koko tilinpäätöksen tai tasekirjan, eli
 - tuloslaskelman
 - taseen
 - liitetiedot
 - tarvittaessa: toimintakertomus ja rahoituslaskelma

HUOM: Vain 6B-pääverolomaketta käyttäville

HUOM: Liite saa sisältää myös tilintarkastuskertomuksen ja yhtiökokouksen pöytäkirjaotteen, tällöin kaikki tilinpäätöstiedot ilmoitetaan yhdellä liitteellä.

- Konsernitilinpaatos
 - sama kuin tilinpäätös, mutta sisältää lisäksi konsernitilinpäätöksen
- Tuloslaskelma
- Tase
- Tuloslaskelma_ ja tase
- Tilintarkastuskertomus
- Yhtiökokouksen_ptkote
 - Samalla liitetyypillä ilmoitetaan myös osuuskunnan kokouksen pöytäkirjaote. Otteelta tulee käydä ilmi seuraavat tiedot:

- päivämäärä, jolloin kokous on pidetty
- tilinpäätös on vahvistettu yhtiökokouksessa
- päätös voiton/tappion käsittelystä
- mahdollinen päätös voitonjaosta
- Yhtiökokouksen_ptkote -liite saa sisältää myös yhtiökokouksen pöytäkirjan kokonaisuudessaan. 6B-pääverolomaketta käyttävien asiakkaiden tulee kuitenkin huomioida, että liite välitetään PRH:lle kaupparekisterissä julkaistavaksi.
- Lomake 63 "Tilinpäätöstiedot Verohallinnolle ja kaupparekisteriin" ei ole käytössä sähköisessä asiointissa, koska sähköisessä asiointissa tilinpäätösaineisto voidaan tunnistaa liitenimien perusteella. Sähköinen asioija ilmoittaa yhtiökokouksen pöytäkirjalta ilmi käyvät rekisteröitävät tilinpäätöstiedot liittämällä tuloveroilmoitukseen yhtiökokouksen pöytäkirjan tai pöytäkirjaotteen. Halutessaan asiakas voi ilmoittaa vastaavat tiedot myös skannatulla 63 lomakkeella. Tällöinkin tulee käyttää liitenimeä "Yhtiökokouksen_ptkote".
- Tilintarkastuskertomus_ ja_ptkote
- Toimintakertomus
- Tilinpaatoksen liitetiedot
- Rahoituslaskelma

Tilinpäätöstiedot, jotka toimitetaan vain Verohallintoon

18.9.2015 on lisätty seuraavat liitetypit:

- Tuloslaskelma ja tase vain Verolle
- Lisäosinginjakopäätös vain Verolle
- Tilinpäätös vain Verolle
- Toiminnantarkastuskertomus

3.2 Muut liitetypit

- Luotto_ ja_ takaustappiot
- Luottotappiovarauslaskelma
- Ahvenanmaan_tulotieto
- tilikauden 2017 alusta
 - Lomake80
- Muu_liite_vapaavalinainen_nimi (tai numero)
 - **Muu liite on liite, jolle ei löydy varattua liitetyyppiä tästä luettelosta. Muu liite ei saa sisältää Verohallinnon lomakkeita (esim. kausiveroilmoitus tai lomake 62).** Vapaavalintaisella nimellä asiakas kuvailee asiakirjan sisältöä ja erottaa sen muista mahdollisista muista liitteistä.
- Verovuodesta 2020 lähtien:

- Lomake82
- Lomake83

Huom! Lähetyiskanavan/operaattorin tunnus (T, E, K, V) ja ilmoittajan tunnus (y-tunnus tai henkilötunnus) kirjoitetaan yhteen, mutta muut elementit erotetaan alaviivalla.

Esimerkki 1.

T1234567-9_01032016-28022017_12072017_113254_Tilinpaatos.pdf

(Aditron lähettämä tilinpäätös, jonka ilmoittaja 1234567-9 (Y-tunnus) ja tilikausi 1.3.2012 - 28.2.2013. Liite on lähetetty 12.7.2017 klo 11:32.54.)