

Когда Вы начинаете работать в Финляндии, Вам необходима налоговая карточка.

Налоговая карточка укажет Вашему работодателю, какую сумму налога нужно удерживать из Вашей зарплаты. Работодатель удерживает сумму налога из Вашей зарплаты и оплачивает ее Налоговому управлению за Вас. Работодателю нужна (именно для этого) налоговая карточка как можно раньше до выплаты первой зарплаты.

Когда Вы получили рабочее место и нуждаетесь в налоговой карточке, то поступайте так:

1. Позвоните по сервисному номеру телефона Налогового управления 029 497 010 (из-за границы: +358 29 497 010)

Мы обслуживаем клиентов на финском, шведском и английском языках. Если вы не владеете этими языками, попросите переводчик позвонить вместе с вами.

Наша служба поддержки клиентов проконсультирует Вас, как получить налоговую карточку, а также, при необходимости, финский персональный идентификационный код. Если Вы трудитесь на строительном объекте или верфи, то в налоговой карточке должен быть указан также индивидуальный номер налогоплательщика.

Если Ваш вопрос потребует посещения налогового бюро, то сервисная служба забронирует Вам время посещения.

2. Заполните формы заявлений заранее

Налоговая карточка:

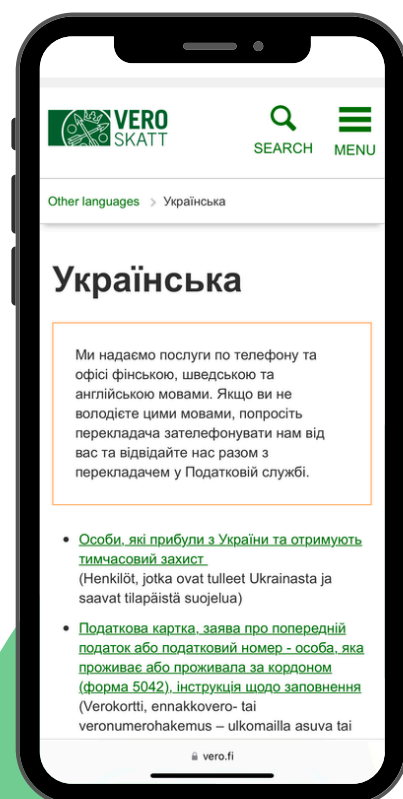
Заполните **заявление на налоговую карточку** (форма 5042). Желательно, чтобы Вы внесли данные заранее.

Идентификационный код личности:

Если у Вас нет финского персонального идентификационного кода, то заполните также форму **Регистрация иностранца, временно пребывающего в Финляндии** (6150). Форму подписывают в налоговом бюро, однако в остальном заполните ее заранее.

Формы и инструкции по их заполнению на украинском языке Вы получите на сайте Налогового управления vero.fi/ukraina или, при необходимости, в налоговом бюро.

Формы и инструкции по их заполнению на украинском языке Вы получите на сайте Налогового управления vero.fi/ukraina или, при необходимости, в налоговом бюро.



Когда Вы прибываете в налоговое бюро, то имейте при себе:

- Заполненные формы (5042 и при необходимости 6150)
- Действительный биометрический паспорт (официальный проездной документ в Шенгенской зоне)
- Свидетельство о соискании временного убежища или вид на жительство, предоставленный Миграционной службой на основании временного убежища
- Копия наряда на работу или трудового договора
- Письменное пояснение работодателя по поводу работы в Финляндии, если в наряде или трудовом договоре не упоминается следующее:
 - данные работодателя
 - продолжительность трудовых отношений и период работы в Финляндии
 - заказчик работ в Финляндии
 - место выполнения работ и краткое описание работы.

Налоговые бюро

Для получения налоговой карточки Вам необходимо получить также финский персональный идентификационный код. Если у Вас его еще нет, то Вам необходимо забронировать время в одном из следующих налоговых бюро. Забронировать время можно по сервисному номеру телефона Налогового управления **029 497 010** (из-за границы: +358 29 497 010).

Хельсинки

Hämeentie 15

Куопио

Viestikatu 7 A

Рованиез

Hallituskatu 5 C

Сейняйоки

Kirkkokatu 9b B

Тампере

Hatanpään valtatie 36

Марианхамина

Torggatan 16

Турку

Lemminkäisenkatu 14–18

Оулу

Uusikatu 52

Налогообложение в Финляндии

В Финляндии налоги платятся с зарплаты и других доходов. Размер налога зависит от размера дохода. В Финляндии налог на трудовые доходы является прогрессивным. Это значит, что с большей зарплаты платят большую долю налога, чем с меньшей зарплаты.

Если Вы прибыли на работу в Финляндию из-за границы, то на размер Вашего налога влияет продолжительность Вашего пребывания в Финляндии. Имеет значение также то, является ли Вашим работодателем финская компания или же иностранная.

В Финляндии из налоговых доходов финансируются здравоохранение, образование, дневной уход за детьми, социальная защита и страхование по безработице, а также оборона страны. Дополнительная информация о налогообложении в Финляндии, а также о Налоговом управлении размещена на сайте **vero.fi**.

Ознакомьтесь также с сайтом **infofinland.fi/ru**.